

## Clarificări cu privire la documentația de atribuire pentru crearea identității vizuale a Agenției Naționale pentru Prestații Sociale și producerea de alte mijloace de comunicare

Vă rugăm să rețineți că, pentru a asigura transparența și echitatea procesului de achiziție publică, atât întrebările primite cât și răspunsurile autorității contractante sunt transmise tuturor agențiilor invitate să participe la licitație.

Vă prezentăm în cele ce urmează întrebările primite și răspunsurile corespunzătoare fiecăreia.

1. *În stadiul de propunere toate cele 3 variante de logo-uri trebuie să fie însoțite și de regulile privind poziționarea, dimensiuni, spațiere, culori?*

Da. Vezi documentația de atribuire, secțiunea III, capitolul V. A. pct. a, pag. 22.

2. *Textul pentru pliante (în varianta brută) va fi elaborat de către Autoritatea Contractantă și trimis contractorului?*

Da, textul pentru pliante va fi elaborat de autoritatea contractantă și transmis contractantului selecționat.

3. *Serviciile pentru site implică doar partea de design și creație sau și partea de programare și administrare? Dacă da, pe ce perioadă se va face administrarea? Bugetul va include și costurile aferente achiziționării domeniului web?*

Serviciile pentru site-ul de internet includ: design, programare și administrarea site-ului pe o perioadă de maximum 70 de zile. Bugetul prezentei licitații nu include costurile aferente achiziționării domeniului web.

4. *Referitor la identitatea vizuală, vă rugăm să ne precizați cum va fi evaluat mesajul în cazul unui logo? La ce se referă factorul de evaluare „grad de realizare a propunerii”?*

Logo-ul va fi evaluat ca parte a identității vizuale propuse de ofertanți. Factorul de evaluare “mesaj puternic și ușor de reținut” se referă la modul în care identitatea vizuală propusă va reuși să ilustreze misiunea și obiectul de activitate ale Agenției Naționale pentru Prestații Sociale. Factorul de evaluare “grad de realizare a propunerii” se referă la măsura în care ofertantul îndeplinește toate cerințele formulate în caietul de sarcini. De exemplu, dacă în raport cu cerințele de la capitolul V. A. pct. a și b, pag. 22, ofertantul va prezenta 2 concepte grafice, va primi 66% din punctajul total.

5. *Referitor la pct. V. Descrierea produselor solicitate, subpct. B. Materiale informative, din Caietul de sarcini, ofertantul trebuie să propună doar conceptele grafice pentru pliante, de aceea vă rugăm să ne precizați la ce se referă factorul de evaluare „grafică și ilustrații relevante”?*



Conceptele grafice pentru pliante pot conține sau nu și ilustrații. Dacă ilustrațiile sunt în concordanță cu tema pliantului și o pun în valoare, vor fi punctate corespunzător.

6. *Referitor la evaluarea pliantelor, cum va fi evaluat factorul „accesibilitate în prezentarea informației”, având în vedere că conținutul pliantului va fi dezvoltat ulterior? De asemenea, vă rugăm să ne clarificați la ce se referă factorul de evaluare „grad de realizare a propunerii”?*

Factorul de evaluare pe care îl menționați se referă la accesibilitatea prezentării informației și nu la accesibilitatea informației în sine. Cu privire la întrebarea a doua, vezi răspunsul la întrebarea nr. 4 de mai sus.

7. *Referitor la grila pentru evaluarea website-ului, vă rugăm să specificați la ce se referă factorii de evaluare: “meniu de navigare ușor accesibil”, “comenzi suplimentare pentru utilizatori”, „grad de realizare a propunerii”?*

Considerăm că primii doi factori de evaluare menționați în întrebare nu necesită explicații suplimentare. Pentru cel de-al treilea factor menționat, vezi răspunsul la întrebarea nr. 4 de mai sus.

8. *Ne puteți spune unde putem găsi sau cum putem intra în posesia Manualului de identitate vizuala pentru administratia publica din Romania si a Manualului de identitate vizuala pentru contractanții si agentile de implementare care beneficiază de finanțare din partea Uniunii Europene?*

Manualul de identitate vizuală pentru administrația publică din România este publicat la adresa <http://www.sgg.ro/index.php?id=45,92,0,0,1,0>.

Manualul de identitate vizuală pentru contractanții și agențiile de implementare care beneficiază de finanțare din partea Uniunii Europene se află în anexa prezentului document.

9. *Referitor la apariția logo-ului MMFES - pe care dintre materialele pentru care urmează a se prezenta propunerile, în afara de scrisoarea oficială, va mai fi obligatorie prezenta acestuia?*

Ca regulă generală, cele două sigle trebuie să apară împreună, deoarece Agenția Națională pentru Prestații Sociale va funcționa în subordinea Ministerului Muncii, Familiei și Egalității de Șanse.

10. *Ne puteți da mai multe detalii cu privire la graficul de plăți - există posibilitatea ca plata să fie efectuată în tranșe sau va fi o singură plată la finalul contractului?*

În majoritatea situațiilor, compania Bernard Brunhes International face plățile la încheierea contractului. Totuși, pentru contractele cu o durată mai lungă, pot fi făcute plăți și în tranșe, pe durata derulării contractului, la datele stabilite de comun acord între părți. Referitor la acest contract, decizia va fi luată prin negociere cu firma declarată câștigătoare a licitației.