

CLARIFICARI 3

La documentația de atribuire privind procedura de licitație restrânsă accelerată pentru atribuirea contractului de achiziție de servicii pentru evenimente și organizare de seminarii în cadrul Proiectului „O piață incluzivă a muncii în mediul rural”, inițiată prin publicarea în SEAP a anunțului de participare cu nr.121625/19.05.2011s-a primit următoarea solicitare de clarificări:

Referitor la: 1. Grup de lucru: Octombrie 2011

- 1. Vă solicităm să clarificați numărul de prânzuri solicitat în caietul de sarcini, respectiv 2 prânzuri, în condițiile în care evenimentul durează o singură zi.**

Răspuns:

Numărul solicitat este de 2 prânzuri, conform caietului de sarcini.

- 2. Multiplicarea documentelor care trebuie puse în mape se va face alb-negru sau color?**

Răspuns:

Multiplicarea documentelor se va realiza în format color.

- 3. Vă solicităm să clarificați locația de desfășurare a evenimentului *Predeal / Brașov / Sinaia* sau doar *Brașov*, așa cum este precizat la locație sală?**

Răspuns:

Locația de desfășurare a evenimentului poate fi oricare dintre cele 3 menționate: *Predeal / Brașov / Sinaia*..

Referitor la: 2. Grup de lucru: Decembrie 2011

- 1. Vă solicităm să clarificați numărul de prânzuri solicitat în caietul de sarcini, respectiv 2 prânzuri, în condițiile în care evenimentul durează o singură zi.**

Răspuns:

Numărul solicitat este de 2 prânzuri, conform caietului de sarcini.

- 2. Multiplicarea documentelor care trebuie puse în mape se va face alb-negru sau color?**

Răspuns:

Multiplicarea documentelor se va realiza în format color.

- 3. Vă solicităm să clarificați locația de desfășurare a evenimentului *Predeal / Brașov / Sinaia* sau doar *Sinaia*, așa cum este precizat la locație sală?**

Răspuns:

Locația de desfășurare a evenimentului poate fi oricare dintre cele 3 menționate: *Predeal / Brașov / Sinaia*..

Referitor la: 3. Meeting de coordonare: Iulie – August 2011

- 1. Vă solicităm să clarificați numărul de prânzuri solicitat în caietul de sarcini, respectiv 2 prânzuri, în condițiile în care evenimentul durează o singură zi.**

Răspuns:
Numărul solicitat este de 2 prânzuri, conform caietului de sarcini.

- 2. Multiplicarea documentelor care trebuie puse în mape se va face alb-negru sau color?**

Răspuns:
Multiplicarea documentelor se va realiza în format color.

Referitor la: 4. Vizita de studii: August – Septembrie 2011 și
6. Vizita de studii Decembrie 2011

- 1. Vă solicităm să precizați dacă cei doi interpreți sunt incluși în totalul celor 10 persoane participante la vizita de studii.**

Răspuns:
Cei 2 interpreți NU sunt incluși în totalul celor 10 persoane participante la vizita de studii.

- 2. Vă solicităm să precizați dacă perioada de 7 zile a vizitei de studii include și o sâmbătă noapte la destinație**

Răspuns:
Perioada de 7 zile a vizitei de studii NU include o sâmbătă noapte la destinație, fiind vorba de 6 nopți de cazare.

- 3. Materialele care trebuie traduse vor fi 50 pagini din EN-RO și 50 pagini din ES-RO sau vor fi în total 50 pagini pentru ambele variante.**

Răspuns:
Vor fi aproximativ 50 pagini în total ce vor fi traduse în limba romană.

- 4. Multiplicarea documentelor care trebuie puse în mape se va face alb-negru sau color?**

Răspuns:
Multiplicarea documentelor se va realiza în format color.

- 5. Interpreții sunt solicitați pe toată perioada desfășurării vizitei, respectiv 7 zile, sau doar primele 5 zile, după care se pot întoarce în țară?**

Răspuns:
Interpreții trebuie să fie disponibili pe durata celor 5 zile lucrătoare (Luni-Vineri) în locație până la finalizarea activităților, mai puțin în cele două zile în care se efectuează deplasarea participanților cu avionul.

- 6. Deoarece tariful pentru microbuzul închiriat la dispoziție pe durata desfășurării vizitei variază în funcție de numărul de ore/zi solicitat în cazul în care este folosit în interiorul Madridului și în funcție de numărul de Km și numărul de ore/zi în cazul în care este folosit în afara orașului, în vederea respectării criteriului prețul cel mai scăzut vă solicităm să specificați clar locațiile unde se va deplasa microbuzul și numărul de ore de închiriere/zi.**

Răspuns:

Conform caietului de sarcini primit de ofertați, locațiile vizitelor vor fi comunicate ulterior prestatorului după stabilirea agendei, în acest moment nefiind suficiente informații în acest sens. În plus, conform caietului de sarcini, menționăm următoarele informații: pentru prima vizită de studiu, autobuzul este necesar timp de 5 zile (luni-vineri), 24 h/zi. Pentru ce-a de-a doua vizită, autobuzul este necesar 2 zile lucrătoare.

Referitor la: 5. Seminar

- 1. Vă solicităm să clarificați numărul exact de mape care trebuie pregătite 50 sau 20 și dacă multiplicarea documentelor care trebuie puse în mape se va face alb/negru sau color.**

Răspuns:

Numărul exact de mape necesare pentru seminar este de 50, multiplicarea documentelor se va realiza color.

Referitor la: 8. Sesiuni de formare

- 1. În caietul de sarcini se solicită servicii de masă, cazare și sală pentru 20 persoane/sesiune, în schimb în centralizatorul de prețuri, pe lângă serviciile pentru cele 20 pers./sesiune se mai solicită aceleași servicii și pentru 2 evaluatori/sesiune. Va solicităm să clarificați acest lucru.**

Răspuns:

La finalul fiecărei sesiuni de formare există o sesiune de evaluare, ceea ce presupune servicii de masa și cazare pentru 2 evaluatori / sesiune X 3 zile, conform centralizatorului de prețuri.

Referitor la: 9: Grup de lucru: martie 2012

- 1. Vă solicităm să clarificați numărul de prânzuri solicitat în caietul de sarcini, respectiv 2 prânzuri, în condițiile în care evenimentul durează o singură zi.**

Răspuns:

Numărul solicitat este de 2 prânzuri, conform caietului de sarcini.

- 2. Multiplicarea documentelor care trebuie puse în mape se va face alb-negru sau color?**

Răspuns:

Multiplicarea documentelor se va realiza în format color.

- 3. Vă solicităm să clarificați locația de desfășurare a evenimentului *Predeal / Brașov / Sinaia* sau doar *Sinaia*, așa cum este precizat la locație sală?**

Răspuns:

Locația de desfășurare a evenimentului poate fi oricare dintre cele 3 menționate: *Predeal / Brașov / Sinaia*..

Referitor la:

Operatorul economic va organiza pentru toate evenimentele transportul și îl va plăti din bugetul propriu pentru toți participanții, mai puțin cazurile cind participanții organizează singuri propriul transport, operatorul economic doar decontind sumele plătite de acestia, tot din bugetul propriu.

Operatorii economici trebuie sa tina cont ca sumele ce se vor achita pentru transportul participantilor sau ce se vor deconta participantilor pentru transport, trebuie sa fie incluse in oferta financiara, responsabilitatea de decontare fiind a operatorului, atit ca procedura de decontare, cit si ca suma efectiva decontata.

INTREBĂRI:

Va solicitam sa precizati pentru toate evenimentele locatiile de unde urmeaza sa soseasca participantii carora li se va deconta transportul (inclusiv invitatii internationale) si numarul de participanti/locatie, intrucat nefiind precizate ofertantul nu are nici un control asupra sumelor care vor fi decontate si nu poate intocmi o oferta admisibila.

Solicitam aceste detalii intrucat diferenta de pret intre o oferta care nu utilizeaza precizarile pe care le solicitam si o oferta care utilizeaza precizarile necesare intocmirii unei oferte care sa corespunda criteriului "pretul cel mai scazut" este foarte mare si se incalca prevederile OUG 34 cu privire la principiile care guverneaza achiziitiile publice, documentatia nefiind clara si transparenta cu privire la componenta transport la niciun eveniment.

Răspuns:

Mai jos este o estimare a zonelor de unde vin participanții, în acest moment al proiectului neexistând informații foarte clare despre locațiile de unde se deplasează participanții spre eveniment.

Eveniment	Numar participanti pentru eveniment (aproximativ)	Locatie participanti	Participanti internationali
Grup de lucru	20	Din Bucuresti*	-
Grup de lucru	20	Din Bucuresti*	-
Meeting coordonare	20	Din Bucuresti*	-
Vizita de studii	10	Din Bucuresti	-
Seminar	50	Nivel national	-
Vizita de studii	10	Din Bucuresti	-
Cheltuieli analiza nevoilor de formare	15 pers./focus-grup x 7 focus-grupuri/judet x 7 judete	Participantii la focus grupuri vin de pe raza judetului unde se sustin evenimentele. Cele 7 judete sunt: Cluj, Alba, Iasi, Arad, Prahova, Dolj, Tulcea	-
Sesiuni dezvoltare anteprenoriala 350 persoane	Aprox. 20 part./ sesiune x 3 sesiuni /judet x 7 judete 2 evaluatori/ sesiune x 3 sesiuni /judet x 7 judete	Participantii la sesiuni vin de pe raza judetului unde se sustin evenimentele. Cele 7 judete sunt: Cluj, Alba, Iasi, Arad, Prahova, Dolj, Tulcea	-
Grup de lucru	20	Din Bucuresti*	-
Conferinta	200	Nivel national	3 persoane

* Locatiile mentionate pentru respectivele evenimente sunt estimative, lista exacta a persoanelor si locatiilor va fi transmisa catre operatorul desemnat castigator în timp util inainte de evenimente.