



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007 - 2013

Investeste în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 6 - Promovarea incluziunii sociale

Domeniul major de intervenție 6.2 – Îmbunătățirea accesului și a participării grupurilor vulnerabile pe piața muncii

Contract nr. **POSDRU2007/15/6.2/S/7**

Titlul proiectului: Crearea și implementarea modelului integrat de evaluare, formare profesională și angajare pe piața muncii a persoanelor cu dizabilități din România

Răspuns solicitare clarificări la documentația de atribuire
Consultanță pentru implementarea proiectului COMBAT – Consiliere, Ocupare,
schimbarea Mentalităților, eliminarea Bariierelor, Accesibilizare, Training”

Întrebarea 1 - Referitor la capitolul V.4 Capacitatea tehnica si/sau profesionala din Documentația de Atribuire, se menționează:

“Operatorul economic trebuie sa dovedească îndeplinirea cerinței minime privind finalizarea in ultimii 3 ani, calculați de la data limita de depunere a ofertelor, a cel puțin: 1 (un) contract încheiat cu respectarea prevederilor legale având obiect similar prezentului contract (consultanță management pentru implementarea proiectelor din fonduri comunitare), cu o valoare cel puțin egala cu valoarea estimata a prezentului contract. “

Înțelegerea noastră este ca se considera eligibil pentru această cerință 1 proiect finanțat din Fonduri Comunitare și finalizat în ultimii 3 ani cu o valoare cel puțin egala cu valoarea estimată a prezentului contract, al cărui obiectiv a constat în furnizarea de servicii de asistență tehnică în implementarea/gestionarea fondurilor (de exemplu proiecte de asistență tehnică cu următoarele coduri CPV 79411000-8 - Servicii generale de consultanță în management, sau CPV 74142100-7 servicii de gestionare a proiectelor altele decât cele pentru lucrări de construcții, sau 71356200-0, Servicii de asistenta tehnica)

Totodată, în cazul în care este vorba de proiecte ale căror obiective generale au constat în dezvoltarea/consolidarea capacității administrative și de management a administrației de stat în vederea unui management eficient al fondurilor UE și întăririi capacității de absorbție și care au cuprins o serie de activități principale (de ex. Sprijin pentru înființarea structurilor și procedurilor, Sprijin pentru înființarea unor sisteme de management financiar și de control, Obiective/Activități orizontale pentru toate Grupurile Ținta, Sprijin pentru Oficiul Național de Autorizare NAO, Sprijin pentru Fondul Național, etc.), înțelegerea noastră este că sunt considerate eligibile astfel de proiecte.

Răspuns 1 - Pentru a dovedi îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară, operatorul economic trebuie să prezinte cel puțin un contract având ca obiect servicii generale de consultanță în management (cod CPV 79411000-8) pentru proiecte finanțate din fonduri comunitare.

Întrebarea 2 - Referitor la Caietul de Sarcini, capitolul 6.4 Condițiile la locul de munca, se menționează:

“Spațiul pentru birouri va fi oferit de Autoritatea Contractanta, la sediul acesteia.”



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007 - 2013

Înțelegerea noastră este că operatorul economic poate propune în oferta inputul (număr estimativ de zile) aferent fiecărui expert solicitat prin Documentația de Atribuire (Expert Cheie 1 – Team leader; Expert Cheie 2 – Responsabil financiar; Consilier juridic/avocat; Asistent Manager; Manager de Contract) precum și un procent minim de timp calculat din inputul (numărul de zile) alocat fiecărui expert, procent de timp care să fie dedicat desfășurării activităților prevăzute în proiect la sediul Autorității Contractante, urmând ca restul de zile din inputul alocat fiecărui expert să se desfășoare și în afara sediului Autorității Contractante.

Vă rugam sa clarificați dacă înțelegerea noastră este cea corectă.

Răspuns 2 – Înțelegerea dumneavoastră este corectă.

Întrebarea 3 - La punctul 2.2. Obiectul contractului din Caietul de Sarcini, se menționează:

“Prestatorul va furniza consultanță Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale în gestionarea corespunzătoare a fondurilor alocate prin proiectul „COMBAT – Consiliere, Ocupare, schimbarea Mentalităților, eliminarea Barierele, Accesibilizare, Training”, cofinanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane (POSDRU) în cadrul axei prioritare 6 "Promovarea incluziunii sociale", Domeniul Major de Intervenție 6.2 "Îmbunătățirea accesului și a participării grupurilor vulnerabile pe piața muncii".”

Înțelegerea noastră este că prezentul contract reprezintă o subcontractare a activității de Management de Proiect aferenta proiectului „COMBAT – Consiliere, Ocupare, schimbarea Mentalităților, eliminarea Barierele, Accesibilizare, Training”.

În acest context, înțelegerea noastră este că documentele justificative necesare pentru efectuarea plăților aferente implementării prezentului contract sunt facturile emise de Consultant către Autoritatea Contractanta, fără a fi necesare alte documente justificative de genul contracte de munca, etc.

Vă rugam să clarificați dacă înțelegerea noastră este cea corectă.

Răspuns 3 – Documentele justificative sunt în mod obligatoriu cele prezentate la punctul 9 din caietul de sarcini.