

CLARIFICARI 6

La documentația de atribuire privind procedura de licitație restrânsă accelerată pentru atribuirea contractului de servicii organizare evenimente pentru care anunțul de participare a fost publicat în SEAP cu nr. 110680/ 03.11.2010 s-a primit următoarea solicitare de clarificări:

Întrebarea nr.1:

„Vă solicităm să specificați în ce tip de camere se va face cazarea, în camere single sau camere duble?”

Răspuns: Se solicită cazarea participanților în **camere single**, conform mențiunilor de la punctul 4.2 „Cazarea participanților” din caietul de sarcini.

Întrebarea nr.2:

„Vă solicităm să specificați cine va asigura traducătorii și cine asigură cheltuielile acestora de cazare, masă și transport?”

Răspuns: Serviciile de traducere nu fac obiectul prezentei proceduri de achiziție publică, motiv pentru care nu vor fi menționate în propunerea tehnică și nu vor fi luate în calcul la întocmirea propunerii financiare.

Întrebarea nr.3:

„Având în vedere complexitatea proiectului, a evenimentelor aferente și a cerințelor legate de echipamentele solicitate – videoproiectoare, laptop-uri, instalații de sonorizare audio și video, instalații de traducere simultană, vă solicităm să specificați ce înțelegeți prin personal tehnic și cine suportă cheltuielile de cazare, masă și transport pentru tehnicieni?”

Răspuns: Conform caietului de sarcini, operatorul economic trebuie să asigure pe parcursul derulării fiecărei sesiuni de formare, precum și a fiecărui seminar de lansare, prezența unei persoane de specialitate în domeniul instalațiilor audio-video pentru a putea gestiona utilizarea acestora din urmă.

De asemenea, cheltuielile aferente personalului de specialitate sus-menționat vor fi în sarcina prestatorului.

Întrebarea nr.4:

„Luând în considerație criteriul utilizat în această procedură, respectiv prețul cel mai scăzut și faptul că hotelurile utilizează tarife diferite în funcție de sezonality, perioade de târguri, tarife de week-end, etc., vă solicităm să precizați perioadele de desfășurare ale fiecărui eveniment în fiecare locație, astfel încât ofertanții să poată depune o ofertă corectă, admisibilă și competitivă.”

Răspuns: Menționăm faptul că perioadele în care estimăm că vor avea loc sesiunile de formare și seminariile de lansare a echipelor mobile au fost specificate la **pct.3.1 – 3.5** din caietul de sarcini. Totodată, la pct. 4.2 „Cazarea participanților” din caietul de sarcini, se menționează faptul că, în ceea ce privește desfășurarea tuturor evenimentelor, nu vor fi luate în calcul zilele de sâmbătă și de duminică.