

## INSTRUMENT DE MOTIVARE

<b>Secțiunea 1</b> <b>Titlul proiectului de act normativ</b>			
<b>Secțiunea a 2-a</b> <b>Motivul emiterii actului normativ</b>			
<b>1. Descrierea situației actuale</b> <b>Trebuie să vizeze:</b> a) prezentarea domeniului cu indicarea problemelor de rezolvat prin intermediul proiectului de act normativ; pentru problemele legate de principalii indicatori macroeconomici și socioeconomici se va face o descriere a mediului de afaceri; b) prezentarea actelor normative în vigoare și a domeniilor insuficient reglementate sau nereglementate; c) concluzii ale studiilor, lucrărilor de cercetare, evaluărilor statistice; <b>d) pentru ordonanțele de urgență se vor prezenta distinct elementele obiective ale situației extraordinare, a căror reglementare nu poate fi amânată, precum și consecințele neadoptării proiectului de act normativ în regim de urgență;</b> e) dacă instrumentul de prezentare și motivare este anexat la actul normativ elaborat în conformitate cu Legea nr. 590/2003 privind tratatele, secțiunea curentă trebuie să conțină informațiile prevăzute la <a href="#">art. 23</a> din această lege; f) referiri la documentul de strategie relevant care stă la baza elaborării proiectului de act normativ.			
<b>2. Schimbări preconizate</b> <b>Trebuie să vizeze:</b> a) scurtă prezentare a scopului și conținutului proiectului de act normativ; b) rezolvarea completă sau parțială a problemelor identificate			
<b>3. Alte informații</b>			
<b>Secțiunea a 3-a</b> <b>Impactul socio-economic al proiectului de act normativ</b>			
<b>1. Impact macro-economic</b> a) impact asupra volumului producției de bunuri și servicii; b) impact asupra nivelului prețurilor; c) impact asupra volumului importurilor și exporturilor; d) impact asupra ratei de ocupare a forței de muncă și asupra ratei șomajului; e) impact asupra mediului concurențial.			
<b>2. Impact asupra mediului de afaceri</b> a) beneficii directe și indirecte preconizate; b) simplificarea procedurilor administrative; c) cheltuieli directe și indirecte ale operatorilor economici.			
<b>3. Impact social</b> a) grupuri-țintă demografice și sociale afectate; b) efecte directe sau indirecte, pe termen lung ori scurt; c) impact asupra nivelului veniturilor, modificări în mediul social și de muncă; d) îmbunătățiri, dezvoltare, eficiență și calitate a rețelei de servicii; e) impact preconizat pe perioadă scurtă și lungă după adoptare.			
<b>4. Impact asupra mediului</b>			
<b>5. Alte informații</b>			
<b>Secțiunea a 4-a</b> <b>Impactul financiar asupra bugetului general consolidat,</b> <b>atât pe termen scurt, pentru anul curent, cât și pe termen lung (pe 5 ani)</b> <span style="float: right;">- în mii lei (RON) -</span>			
Indicatori	Anul curent	Următorii patru ani	Media pe cinci ani

1	2	3	4	5	6	7
1. Modificări ale veniturilor bugetare, plus/minus, din care: a) buget de stat, din acesta: i. impozit pe profit ii. impozit pe venit b) bugete locale i. impozit pe profit c) bugetul asigurărilor sociale de stat: i. contribuții de asigurări						
2. Modificări ale cheltuielilor bugetare, plus/minus, din care: a) buget de stat, din acesta: i. cheltuieli de personal ii. bunuri și servicii b) bugete locale: i. cheltuieli de personal ii. bunuri și servicii c) bugetul asigurărilor sociale de stat: i. cheltuieli de personal ii. bunuri și servicii						
3. Impact financiar, plus/minus, din care: a) buget de stat b) bugete locale						
4. Propuneri pentru acoperirea creșterii cheltuielilor bugetare						
5. Propuneri pentru a compensa reducerea veniturilor bugetare						
6. Calcule detaliate privind fundamentarea modificărilor veniturilor și/sau cheltuielilor bugetare						
7. Alte informații						

### Secțiunea a 5-a

#### Efectele proiectului de act normativ asupra legislației în vigoare

<p><b>1. Proiecte de acte normative suplimentare</b></p> <p>a) acte normative care se modifică ca urmare a intrării în vigoare a proiectului de act normativ;</p> <p>b) acte normative care se abrogă ca urmare a intrării în vigoare a proiectului de act normativ;</p> <p>c) acte normative ce urmează a fi elaborate în vederea implementării noilor dispoziții.</p>
<p><b>2. Compatibilitatea proiectului de act normativ cu legislația comunitară în materie</b></p> <p>a) tipul, titlul, numărul și data actului comunitar ale cărui cerințe sunt implementate sau transpuse de proiectul de act normativ;</p> <p>b) obiectivele actului comunitar;</p> <p>c) gradul de conformitate al proiectului de act normativ cu actele comunitare din domeniul respectiv, precizându-se dacă prevederile acestor acte sunt transpuse în totalitate sau parțial; în situația transpunerii parțiale, se vor preciza motivul, termenul și modalitatea de transpunere totală a actului comunitar;</p> <p>d) termenele limită pentru transpunerea sau implementarea actelor comunitare vizate - termenul limită pentru adoptarea proiectului de act normativ și justificarea acestui termen.</p>
<p><b>3. Decizii ale Curții Europene de Justiție și alte documente</b></p>
<p><b>4. Evaluarea conformității:</b></p> <p>a) acte normative și alte documente comunitare; este nevoie să se indice numărul, data adoptării și a publicării;</p> <p>b) gradul de conformitate (se conformează/nu se conformează);</p> <p>c) eventuale comentarii.</p>

Denumirea actului sau documentului comunitar, numărul, data adoptării și data publicării	Gradul de conformitate (se conformează / nu se conformează)	Comentarii
<p><b>5. Alte acte normative și sau documente internaționale din care decurg angajamente</b></p> <p>a) gradul de conformitate al proiectului de act normativ cu angajamentele ce decurg din actul normativ și/sau documentul internațional;</p> <p>b) dacă proiectul de act normativ respectă angajamentele, se va indica modul în care implementarea proiectului de act normativ va duce la îndeplinirea acestor angajamente;</p> <p>c) dacă proiectul de act normativ respectă parțial angajamentele, se va explica motivul și se va preciza când și în ce fel se va ajunge la o respectare deplină a angajamentelor.</p>		
<p><b>6. Alte informații</b></p>		
<p><b>Secțiunea a 6-a</b> <b>Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ</b></p>		
<p><b>1. Informații privind procesul de consultare cu organizațiile neguvernamentale, institute de cercetare și alte organisme implicate</b></p> <p>a) consultări ce au avut loc;</p> <p>b) numele experților consultați;</p> <p>c) amendamente propuse de organizațiile consultate;</p> <p>d) amendamente incluse în proiectul de act normativ.</p> <p>Se vor preciza, pe scurt, recomandările primite de la organizațiile consultate, indicându-se dacă aceste recomandări au fost luate în considerare și dacă s-au adus amendamentele corespunzătoare proiectului de act normativ.</p>		
<p><b>2. Fundamentarea alegerii organizațiilor cu care a avut loc consultarea precum și a modului în care activitatea acestor organizații este legată de obiectul proiectului de act normativ</b></p>		
<p><b>3. Consultările organizate cu autoritățile administrației publice locale, în situația în care proiectul de act normativ are ca obiect activități ale acestor autorități, în condițiile Hotărârii Guvernului nr.521/2005 privind procedura de consultare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale la elaborarea proiectelor de acte normative</b></p>		
<p><b>4. Consultările desfășurate în cadrul consiliilor interministeriale în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.750/2005 privind constituirea consiliilor interministeriale permanente</b></p>		
<p><b>5. Informații privind avizarea de către:</b></p> <p>a) Consiliul Legislativ</p> <p>b) Consiliul Suprem de Apărare a Țării</p> <p>c) Consiliul Economic și Social</p> <p>d) Consiliul Concurenței</p> <p>e) Curtea de Conturi</p> <p>Este nevoie de informații detaliate numai în cazul în care au existat obiecții semnificative ale instituțiilor menționate, care nu au fost luate în considerare.</p>		
<p><b>6. Alte informații</b></p>		
<p><b>Secțiunea a 7-a</b> <b>Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ</b></p>		
<p><b>1. Informarea societății civile cu privire la necesitatea elaborării proiectului de act normativ</b></p>		
<p><b>2. Informarea societății civile cu privire la eventualul impact asupra mediului în urma implementării proiectului de act normativ, precum și efectele asupra sănătății și securității cetățenilor sau diversității biologice</b></p>		
<p><b>3. Alte informații</b></p>		

**Secțiunea a 8-a**  
**Măsurile de implementare**

**1. Măsurile de punere în aplicare a proiectului de act normativ de către autoritățile administrației publice centrale și/sau locale - înființarea unor noi organisme sau extinderea competențelor instituțiilor existente**

- a) instituții ce urmează a fi înființate, reorganizate sau desființate;
- b) posibilități de a obține rezultatul dorit folosind instituțiile existente (dacă acest lucru nu este posibil, se vor specifica motivele);
- c) sursa de finanțare a instituțiilor ce urmează a fi înființate, precum și dacă acestea pot fi finanțate pe baza unor servicii cu taxă;
- d) funcții ale instituțiilor existente ce vor fi modificate sau extinse;
- e) funcții ale autorităților administrației publice locale ce vor fi modificate sau extinse;
- f) precizarea dacă funcțiile ce vor fi modificate sau extinse urmează a fi îndeplinite de către autorități ale administrației publice centrale și/sau locale, ori de către structuri ale acestora;
- g) precizarea dacă punerea în aplicare a proiectului de act normativ poate avea loc după adoptare sau dacă mai este nevoie de o perioadă suplimentară și de o perioadă de tranziție pentru punerea în aplicare.

**2. Alte informații**