

ORDIN Nr. 1652 din 30 noiembrie 2010

privind aprobarea formatului standard al bugetului, anexă la contractul de finanțare încheiat pentru proiectele depuse în cadrul schemei de ajutor de stat pentru ocuparea forței de muncă, denumită "Bani pentru completarea echipei", al schemei de ajutor de stat pentru formare profesională generală și specifică, denumită "Bani pentru formare profesională", și al schemei de ajutor de minimis "Bani pentru sănătatea și siguranța salariaților"

EMITENT: MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 849 din 17 decembrie 2010

Având în vedere:

- Regulamentul (CE) nr. 800/2008 al Comisiei din 6 august 2008 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața comună în aplicarea art. 87 și 88 din tratat (Regulament general de exceptare pe categorii de ajutoare);

- Regulamentul (CE) nr. 1.998/2006 al Comisiei din 15 decembrie 2006 privind aplicarea art. 87 și 88 din tratat ajutoarelor de minimis;

- Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale nr. 308/2009 privind aprobarea Schemei de ajutor de stat pentru ocuparea forței de muncă "Bani pentru completarea echipei";

- Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale nr. 309/2009 privind aprobarea Schemei de ajutor de stat pentru formare profesională generală și specifică "Bani pentru formare profesională";

- Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale nr. 310/2009 privind aprobarea Schemei de ajutor de minimis "Bani pentru sănătatea și siguranța salariaților";

- Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale nr. 294/2010 privind aprobarea Ghidului solicitantului pentru cereri de ajutor de stat și ajutor de minimis "Angajați mai mulți, mai competenți, mai sănătoși - 3 propuneri în sprijinul angajaților tăi: Bani pentru completarea echipei; Bani pentru formare profesională; Bani pentru sănătatea și siguranța salariaților" necesar implementării Programului operațional sectorial "Dezvoltarea resurselor umane 2007 - 2013";

- Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale nr. 448/2010 privind aprobarea modelelor de contracte aferente Ghidului solicitantului pentru cereri de ajutor de stat și ajutor de minimis "Angajați mai mulți, mai competenți, mai sănătoși - 3 propuneri în sprijinul angajaților tăi: Bani pentru completarea echipei; Bani pentru formare profesională; Bani pentru sănătatea și siguranța salariaților", necesar implementării Programului operațional sectorial "Dezvoltarea resurselor umane 2007 - 2013";

- Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al ministrului finanțelor publice nr. 1.117/2.170/2010 pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin Programul operațional sectorial "Dezvoltarea resurselor umane 2007 - 2013",

în baza art. 12 din Hotărârea Guvernului nr. 11/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul muncii, familiei și protecției sociale emite următorul ordin:

ART. 1

Prin prezentul ordin se aprobă:

a) formatul standard al bugetului, anexă la contractul de finanțare încheiat pentru proiectele depuse în cadrul schemei de ajutor de stat pentru ocuparea forței de muncă, denumită "Bani pentru completarea echipei", prevăzut în anexa nr. 1;

b) formatul standard al bugetului, anexă la contractul de finanțare încheiat pentru proiectele depuse în cadrul schemei de ajutor de stat pentru formare profesională generală și specifică, denumită "Bani pentru formare profesională", prevăzut în anexa nr. 2;

c) formatul standard al bugetului, anexă la contractul de finanțare încheiat pentru proiectele depuse în cadrul schemei de ajutor de minimis, denumită "Bani pentru sănătatea și siguranța salariaților", prevăzut în anexa nr. 3.

ART. 2

(1) În termen de 15 zile de la data publicării prezentului ordin, beneficiarii semnatori ai contractelor de ajutor de stat din cadrul schemei de ajutor de stat pentru ocuparea forței de muncă, denumită "Bani pentru completarea echipei" - liniile de finanțare nr. 73 "Sprijin financiar pentru ocupare" și nr. 74 "Sprijin financiar pentru ocuparea persoanelor din mediul rural", au obligația inițierii unui act adițional privind modificarea bugetului în conformitate cu formatul standard prevăzut în anexa nr. 1.

(2) În vederea încadrării corespunzătoare a cheltuielilor eligibile prezentate în cadrul Ghidului solicitantului în conformitate cu prevederile ordinului de cheltuieli eligibile al Programului operațional sectorial "Dezvoltarea resurselor umane", beneficiarii semnatori ai contractelor de ajutor de stat din cadrul schemei de ajutor de stat pentru ocuparea forței de muncă, denumită "Bani pentru completarea echipei" - liniile de finanțare nr. 73 "Sprijin financiar pentru ocupare" și nr. 74 "Sprijin financiar pentru ocuparea persoanelor din mediul rural" -, vor utiliza Ghidul de completare a bugetului prevăzut în anexa nr. 4.

ART. 3

(1) În termen de 15 zile de la data publicării prezentului ordin, beneficiarii semnatori ai contractelor de ajutor de stat din cadrul schemei de ajutor de stat pentru formare profesională generală și specifică, denumită "Bani pentru formare profesională" - liniile de finanțare nr. 75 "Programe de mentorat pentru tinerii angajați", nr. 76 "Calificarea/Recalificarea angajaților proprii" și nr. 77 "Specializarea/Perfecționarea angajaților proprii" -, au obligația inițierii unui act adițional privind modificarea bugetului în conformitate cu formatul standard prevăzut în anexa nr. 2.

(2) În vederea încadrării corespunzătoare a cheltuielilor eligibile prezentate în cadrul Ghidului solicitantului în conformitate cu prevederile ordinului de cheltuieli eligibile al Programului operațional sectorial "Dezvoltarea resurselor umane", beneficiarii semnatori ai contractelor de ajutor de stat din cadrul schemei de ajutor de stat pentru formare profesională generală și specifică, denumită "Bani pentru formare profesională" - liniile de finanțare nr. 75 "Programe de mentorat pentru tinerii angajați", nr. 76 "Calificarea/Recalificarea angajaților proprii" și nr. 77 "Specializarea/Perfecționarea angajaților proprii" -, vor utiliza Ghidul de completare a bugetului prevăzut în anexa nr. 5.

ART. 4

(1) În termen de 15 zile de la data publicării prezentului ordin, beneficiarii semnatori ai contractelor de ajutor de minimis din cadrul schemei de ajutor de minimis pentru asigurarea sănătății și securității la locul de muncă, denumită "Bani pentru sănătatea și siguranța

salariaților" - linia de finanțare nr. 78 "Bani pentru sănătatea și siguranța salariaților" -, au obligația inițierii unui act adițional privind modificarea bugetului în conformitate cu formatul standard prevăzut în anexa nr. 3.

(2) În vederea încadrării corespunzătoare a cheltuielilor eligibile prezentate în cadrul Ghidului solicitantului în conformitate cu prevederile ordinului de cheltuieli eligibile al Programului operațional sectorial "Dezvoltarea resurselor umane", beneficiarii semnatori ai contractelor de ajutor de minimis din cadrul schemei de ajutor de minimis pentru asigurarea sănătății și securității la locul de muncă, denumită "Bani pentru sănătatea și siguranța salariaților" - linia de finanțare nr. 78 "Bani pentru sănătatea și siguranța salariaților" -, vor utiliza Ghidul de completare a bugetului prevăzut în anexa nr. 6.

ART. 5

Anexele nr. 1 - 6 fac parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 6

Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, prin Direcția generală Autoritatea de management pentru Programul operațional sectorial pentru dezvoltarea resurselor umane, și organismele intermediare POSDRU vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

ART. 7

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul muncii, familiei și protecției sociale,
Ioan Nelu Botiș

București, 30 noiembrie 2010.

Nr. 1.652.

ANEXA 1

ANEXA 2: Bugetul proiectului

Denumirea applicantului:

Codul proiectului:

Titlul proiectului:

Categorii/Subcategorii de cheltuieli	Total (fără TVA) - lei -
1. Cheltuieli salariale	
2. Cheltuieli generate de încadrarea în muncă a lucrătorilor cu handicap, din care:	
2.1. Cheltuieli de tip FEDR (maximum 10% din total costuri eligibile)	
3. Alte cheltuieli suplimentare (maximum 5% din costurile prevăzute la pct. 1 și 2)	
I. Asistență financiară nerambursabilă	
II. Contribuția eligibilă a solicitantului	
III. Valoarea totală eligibilă, din care:	
Valoarea activităților subcontractate/externalizate (maximum 30% din valoarea eligibilă a proiectului)	
IV. TVA nedeductibilă estimată	
V. Valoarea totală a proiectului	

ANEXA 2

ANEXA 2: Bugetul proiectului

Denumirea aplicantului:

Codul proiectului:

Titlul proiectului:

Categorii/Subcategorii de cheltuieli	Total (fără TVA) - lei -
a) Costurile de personal ale formatorilor	
b) Costuri de deplasare pentru formatorii și participanții la formare, inclusiv cazare	
c) Alte cheltuieli curente, precum cele pentru materiale și furnituri direct legate de proiect	
d) Amortizarea instrumentelor și echipamentelor, în măsura în care acestea sunt utilizate exclusiv pentru proiectul de formare	
e) Costul serviciilor de îndrumare și consiliere privind proiectul de formare	
f) Costurile de personal ale participanților	
g) Costuri indirecte generale, din care: Cheltuieli generale de administrație [maximum 5% din cheltuielile prevăzute la lit. a) - f) și h)] și închiriere Închiriere (locații, bunuri)	
h) Alte cheltuieli suplimentare [maximum 5% din cheltuielile prevăzute la lit. a) - f)]	
I. Asistență financiară nerambursabilă	
II. Contribuția eligibilă a solicitantului	
III. Valoarea totală eligibilă, din care: Valoarea activităților subcontractate/externalizate (maximum 60% din valoarea eligibilă a proiectului)	
IV. TVA nedeductibilă estimată	
V. Valoarea totală a proiectului	

ANEXA 3

ANEXA 2: Bugetul proiectului

Denumirea applicantului:

Codul proiectului:

Titlul proiectului:

Categorii/Subcategorii de cheltuieli	Total (fără TVA) - lei -
a) Cheltuieli cu personalul	
b) Cheltuieli cu cazarea, transportul și diurna	
c) Cheltuieli aferente managementului de proiect	
d) Taxe	
e) Cheltuieli financiare și juridice	
f) Cheltuieli pentru închirieri, amortizări și leasing	
g) Subvenții și burse	
h) Cheltuieli generale de administrație	
i) Cheltuieli de informare și publicitate	
j) Cheltuieli de tip FEDR (maximum 10% din valoarea totală a ajutorului acordat)	
I. Asistență financiară nerambursabilă	
II. Contribuția eligibilă a solicitantului	
III. Valoarea totală eligibilă, din care:	
Valoarea activităților subcontractate/externalizate (maximum 60% din valoarea eligibilă a proiectului)	
IV. TVA nedeductibilă estimată	
V. Valoarea totală a proiectului	

ANEXA 4

Ghid de completare a bugetului - corespondența dintre categoriile de cheltuieli eligibile prezentate în Ghidul solicitantului și în ordinul de cheltuieli eligibile

Cheltuieli eligibile prevăzute în Ghidul solicitantului	Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al ministrului finanțelor publice nr. 1.117/2.170/2010 pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin Programul operațional sectorial "Dezvoltarea resurselor umane 2007 - 2013"	
	nr. pct. din anexa nr. 6	Denumirea punctului
1. Cheltuieli salariale	7.2 lit. b)	Subvenții (ajutoare, premii) pentru plata salariilor pentru nou-angajați, pe o perioadă stabilită în Ghidul solicitantului
	7.8	Subvenții (ajutoare, premii) pentru servicii sociale de îngrijire pentru persoanele dependente (bătrâni, copii, persoane cu dizabilități)
2. Cheltuieli generate de încadrarea în muncă a lucrătorilor cu handicap, din care:	1.1	Salarii și asimilate acestora
	1.3	Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajator)
	2.1	Transport de persoane (personal propriu, participanți, alte persoane)
	3	Cheltuieli pentru derularea proiectului
2.1. Cheltuieli de tip FEDR (maximum 10% din total costuri eligibile)	10	Cheltuieli de tip FEDR
3. Alte cheltuieli suplimentare (maximum 5% din costurile prevăzute la pct. 1 și 2)	1.1	Salarii și asimilate acestora
	1.3	Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajator)
	2.1	Transport de persoane (personal propriu, participanți, alte persoane)
	2.3	Cazare
	2.4	Diurnă
	3	Cheltuieli pentru derularea proiectului
	4	Cheltuieli aferente activităților subcontractate
	9	Cheltuieli de informare și publicitate

ANEXA 5

Ghid de completare a bugetului - corespondența dintre categoriile de cheltuieli eligibile prezentate în Ghidul solicitantului și în ordinul de cheltuieli eligibile

Cheltuieli eligibile prevăzute în Ghidul solicitantului	Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al ministrului finanțelor publice nr. 1.117/2.170/2010 pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin Programul operațional sectorial "Dezvoltarea resurselor umane 2007 - 2013"	
	nr. pct. din anexa nr. 6	Denumirea punctului
a) Costurile de personal ale formatorilor	1.1 1.2 1.3 4	Salarii și asimilate acestora Onorarii (inclusiv taxele și contribuțiile sociale aferente conform legislației în vigoare) Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori) Cheltuieli aferente activităților subcontractate
b) Costuri de deplasare pentru formatorii și participanții la formare, inclusiv cazare	2.1 2.3 2.4	Transport de persoane (personal propriu, participanți, alte persoane) Cazare Diurnă
c) Alte cheltuieli curente, precum cele pentru materiale și furnituri direct legate de proiect	3	Cheltuieli pentru derularea proiectului
d) Amortizarea instrumentelor și echipamentelor, în măsura în care acestea sunt utilizate exclusiv pentru proiectul de formare	8	Cheltuieli indirecte/cheltuieli generale de administrație
e) Costul serviciilor de îndrumare și consiliere privind proiectul de formare	4	Cheltuieli aferente activităților subcontractate
f) Costurile de personal ale participanților	7.2 lit. c)	Alocații financiare pentru întreprinderile ai căror angajați sunt implicați în programe de formare profesională continuă, în vederea suplinirii absenței acestora în perioada de formare
g) Costuri indirecte generale	8 6.1	Cheltuieli indirecte/cheltuieli generale de administrație Închiriere (locații, bunuri)

h) Alte cheltuieli	1.1	Salarii și asimilate acestora
suplimentare (maximum	1.3	Contribuții sociale aferente
5% din cheltuielile		cheltuielilor salariale și
prevăzute la		cheltuielilor asimilate acestora
lit. a) - f)		(contribuții angajați și angajatori)
	3	Cheltuieli pentru derularea
		proiectului
	4	Cheltuieli aferente activităților
		subcontractate (externalizate)
	5	Taxe
	9	Cheltuieli de informare și
		publicitate

ANEXA 6

Ghid de completare a bugetului - corespondența dintre categoriile de cheltuieli eligibile prezentate în Ghidul solicitantului și în ordinul de cheltuieli eligibile

Cheltuieli eligibile prevăzute în Ghidul solicitantului	nr. pct. din anexa nr. 6	Denumirea punctului
		Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al ministrului finanțelor publice nr. 1.117/2.170/2010 pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin Programul operațional sectorial "Dezvoltarea resurselor umane 2007 - 2013"
a) Cheltuieli cu personalul	1.1 1.3 7.2 lit. c) 4	Salarii și asimilate acestora Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori) alocații financiare pentru întreprinderile ai căror angajați sunt implicați în programe de formare profesională continuă, în vederea suplinirii absenței acestora în perioada de formare Cheltuieli aferente activităților subcontractate
b) Cheltuieli cu cazarea, transportul și diurna	2.1 2.3 2.4	Transport de persoane (personal propriu, participanți, alte persoane) Cazare Diurnă
c) Cheltuieli aferente managementului de proiect	3	Cheltuieli pentru derularea proiectului
d) Taxe	5	Taxe
e) Cheltuieli financiare și juridice	8	Cheltuieli indirecte/cheltuieli generale de administrație
f) Cheltuieli pentru închirieri, amortizări și leasing	6	Cheltuieli pentru închirieri și leasing, necesare derulării activităților proiectului
g) Subvenții și burse	7	Subvenții (ajutoare, premii) și burse
h) Cheltuieli generale de administrație	8	Cheltuieli indirecte/cheltuieli generale de administrație
i) Cheltuieli de informare și publicitate	9	Cheltuieli de informare și publicitate
j) Cheltuieli de tip FEDR (maximum 10% din valoarea totală a ajutorului acordat)	10	Cheltuieli de tip FEDR
