

ORDIN Nr. 406 din 23 iulie 2004

pentru aprobarea Procedurii de evaluare și selecție a angajatorilor care beneficiază de prevederile art. 48¹ din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare

Text în vigoare începând cu data de 3 februarie 2006

Text actualizat în baza actelor normative modificatoare, publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, până la 3 februarie 2006:

- Ordinul ministrului muncii, solidarității sociale și familiei nr. 39/2006.

Având în vedere art. 29⁴ alin. (4) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul prevederilor art. 17 din Hotărârea Guvernului nr. 737/2003*) privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, cu modificările ulterioare,

ministrul muncii, solidarității sociale și familiei emite următorul ordin:

*) Hotărârea Guvernului nr. 737/2003 a fost abrogată. A se vedea Hotărârea Guvernului nr. 412/2005.

ART. 1

Se aprobă Procedura de evaluare și selecție a angajatorilor care beneficiază de prevederile art. 48¹ din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 2

Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

ANEXA 1

PROCEDURA

de evaluare și selecție a angajatorilor care beneficiază de prevederile art. 48¹ din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare

Prezenta procedură reglementează evaluarea și selecția angajatorilor în vederea acordării din bugetul asigurărilor pentru șomaj a sumei reprezentând 50% din cheltuielile cu serviciile de formare profesională organizate pentru un număr de cel mult 20% din personalul angajat, conform Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare lege.

Selecția angajatorilor se realizează conform prevederilor art. 29² alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin

Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare, la selecție putând participa angajatorii care au încheiat contracte cu furnizorii de formare profesională, precum și cei care au finalizat programul de formare profesională în baza planului de formare profesională din anul în curs.

ART. 1

Evaluarea și selecția angajatorilor care depun documentația în vederea acordării din bugetul asigurărilor pentru șomaj a sumei prevăzute la art. 48¹ din lege, denumiți în continuare solicitanți, se realizează în cadrul unei sesiuni de evaluare de către o comisie de evaluare constituită la nivelul fiecărei agenții pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, potrivit prevederilor art. 29⁴ din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare, denumite în continuare norme.

ART. 2

(1) Pentru acordarea din bugetul asigurărilor pentru șomaj a sumei prevăzute la art. 48¹ din lege, solicitanții vor depune o dată cu cererea însoțită de documentele prevăzute la art. 29³ din norme și următoarele:

- a) nota de fundamentare, în conformitate cu criteriile de evaluare prevăzute la art. 29² alin. (6) din norme;
- b) copie de pe actele prin care se atestă calitatea de angajator în sensul art. 5 pct. I din lege;
- c) copii de pe contractele individuale de muncă ale șomerilor încadrați în ultimele 12 luni premergătoare lunii în care are loc selecția;
- d) declarație pe propria răspundere a angajatorului privind numărul de salariați încadrați în muncă cu contract individual de muncă, pe durată nedeterminată, cu program normal de lucru, la data întocmirii programului de formare profesională.

(2) Cererea va cuprinde în mod explicit numărul de persoane din rândul angajaților pentru care se solicită finanțare pentru formare profesională.

ART. 3

Cererea împreună cu documentele prevăzute la art. 2 se depun, în plic sigilat, pe care se înscriu: "Selecție pentru acordarea din bugetul asigurărilor pentru șomaj a sumei în cuantum de 50% din cheltuielile cu serviciile de formare profesională - a nu se deschide înainte de sesiunea de evaluare", precum și denumirea completă și adresa solicitantului.

ART. 4

(1) Plicul sigilat, cu documentația prevăzută la art. 3, se depune de către un reprezentant al solicitantului până la termenul limită de înscriere, comunicat potrivit art. 29¹ alin. (3) din norme, la sediul agențiilor pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, în a căror rază teritorială își are sediul.

(2) Documentațiile depuse prin alt sistem decât cel prevăzut la alin. (1) sau prezentate după termenul limită de înscriere se resping.

ART. 5

(1) În scopul asigurării transparenței, la deschiderea plicurilor sigilate cu documentațiile depuse de solicitanți pot participa reprezentanții acestora.

(2) Data de deschidere a plicurilor se stabilește în termen de cel mult două zile de la data limită de depunere și va fi comunicată o dată cu termenul limită de înscriere.

ART. 6

(1) Evaluarea și selecția solicitanților pentru fiecare dintre cele patru categorii prevăzute la art. 29¹ alin. (2) din norme se realizează în cadrul sesiunii de evaluare, care se organizează în termen de 5 zile de la expirarea termenului limită de înscriere, conform criteriilor prevăzute la art. 29² din norme.

(2) În cadrul sesiunii de evaluare, procedura de evaluare și selecție a solicitanților începe cu verificarea de către comisia de evaluare a îndeplinirii criteriilor administrative și de eligibilitate.

(3) Neîndeplinirea oricărui criteriu administrativ sau de eligibilitate atrage necalificarea solicitantului, respectiv a documentației acestuia pentru evaluarea programului de formare profesională și, respectiv, selecție.

ART. 7

(1) Evaluarea programelor de formare profesională a tuturor solicitanților care au îndeplinit criteriile administrative și de eligibilitate se face potrivit art. 29² alin. (6) din norme.

(2) Pentru fiecare criteriu de evaluare a programelor de formare profesională se acordă un punctaj.

(3) În vederea facilitării procesului de evaluare a programelor de formare profesională și obținerii unui punctaj cât mai bun, solicitanții trebuie ca în cuprinsul notei de fundamentare să evidențieze cât mai clar și într-un mod cât mai detaliat elementele prevăzute la art. 29² alin. (6) din norme, precum și importanța derulării programului de formare profesională.

(4) Lista cuprinzând numele persoanelor care urmează să participe la programul de formare profesională, precum și locul, localitatea unde își desfășoară acestea activitatea este anexată la nota de fundamentare și face parte din aceasta.

(5) Acordarea punctelor se face de către fiecare membru al comisiei de evaluare, denumit în continuare evaluator, conform grilei de evaluare prevăzute în anexă.

(6) Punctajul obținut de programul de formare profesională ca urmare a evaluării de către evaluator este suma punctelor obținute la fiecare criteriu de evaluare.

(7) Punctajul final al programului de formare profesională este media aritmetică a punctajelor obținute de programul de formare profesională ca urmare a evaluării de către fiecare evaluator.

(8) Categoriile de șomeri care se punctează, precum și numărul de puncte acordate pentru fiecare categorie de șomeri se stabilesc de agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, și se vor face publice o dată cu comunicarea termenului limită de înscriere.

(9) Punctajul care se va acorda pentru numărul de persoane din rândul șomerilor, încadrate în muncă în ultimele 12 luni premergătoare lunii în care se organizează selecția, se va face public, o dată cu comunicarea termenului limită de înscriere, de către agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București.

ART. 8

(1) Selecția solicitanților în urma evaluării programelor de formare profesională se face conform criteriilor prevăzute la art. 29² alin. (7) din norme.

(2) Sunt eligibili de a participa la etapa de selecție numai solicitanții ale căror programe de formare profesională au obținut în urma evaluării un punctaj de minimum 2,5 puncte.

(3) Solicitanții ale căror programe de formare profesională nu au obținut punctajul minim nu se califică pentru selecție.

(4) În vederea selecției, fiecărui solicitant i se va acorda un punctaj, astfel:

a) câte 0,1 puncte pentru fiecare persoană din rândul șomerilor încadrată în muncă în ultimele 12 luni premergătoare lunii în care se organizează selecția;

b) numărul de puncte corespunzător categoriei de șomeri, pentru fiecare persoană din rândul șomerilor încadrată în muncă în ultimele 12 luni premergătoare lunii în care se organizează selecția;

c) câte 0,1 puncte pentru fiecare procent din nivelul mediu al indicatorului "ponderea șomerilor în populația stabilă 18 - 62 ani", stabilit pentru ultimele 6 luni premergătoare lunii depunerii cererii, la nivelul localității unde își desfășoară activitatea persoanele din rândul salariaților angajatorului cărora li se adresează programul de formare profesională. În situația în care la programul de formare profesională participă persoane care își desfășoară activitatea în localități diferite, se calculează nivelul mediu al indicatorului "ponderea șomerilor în populația stabilă 18 - 62 ani" pentru fiecare localitate, iar punctajul de 0,1 puncte se acordă pentru fiecare procent din nivelul indicatorului rezultat ca medie aritmetică a nivelului mediu al indicatorului "ponderea șomerilor în populația stabilă 18 - 62 ani", calculat la nivelul fiecărei localități.

ART. 9

(1) Punctajul final al fiecărui solicitant este punctajul programului de formare profesională, obținut în urma sesiunii de evaluare, la care se adună punctele obținute la fiecare dintre criteriile de selecție.

(2) Pentru fiecare dintre categoriile prevăzute la art. 29¹ alin. (2) din norme, comisia de evaluare întocmește clasamente cu solicitanții ale căror documentații au fost evaluate.

(3) Sumele prevăzute la art. 48¹ din lege se acordă, în cadrul fiecărei categorii dintre cele prevăzute la art. 29¹ alin. (2) din norme, în ordinea punctajelor obținute și în limita sumelor aprobate cu această destinație.

(4) În situația în care, ca urmare a acordării finanțării solicitanților în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, mai sunt disponibile sume aprobate cu această destinație, comisia de evaluare poate aproba, în cadrul categoriei pentru care s-a realizat selecția, acordarea sumei prevăzute la art. 48¹ din lege solicitantului clasat imediat următor, în limita sumelor disponibile aprobate cu această destinație.

ART. 10

(1) Toți solicitanții vor fi informați în scris de către agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, despre decizia comisiei de evaluare.

(2) Comunicarea deciziei comisiei de evaluare se va face în termen de 5 zile de la data emiterii acesteia și va conține termenul în care solicitanții ale căror programe de formare profesională au fost selectate trebuie să se prezinte la agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, în a căror rază teritorială își au sediul, în vederea încheierii contractului prevăzut la art. 29⁶ din norme.

(3) Decizia comisiei de evaluare poate fi contestată potrivit art. 29⁵ alin. (2) din norme.

(4) În cazul în care solicitanții nu se prezintă pentru a încheia contractul în termenul prevăzut în comunicare sau refuză încheierea contractului, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, invită pentru încheierea contractului, după caz, următorul solicitant din clasamentul stabilit în cadrul fiecărei categorii din cele prevăzute la art. 29¹ alin. (2) din norme.

ART. 11

Anexa face parte integrantă din prezentul ordin.

ANEXA 1*)

*) Anexa este reprodusă în facsimil.

Grila de evaluare

Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă
 Nume și prenume evaluator (membru comisie de evaluare)
 Solicitant
 Programul de formare profesională evaluat

	Pondere %	Punctaj Criteriu		Comentarii
		Punctaj acordat	Punctaj obținut	
0	1	2	3 = 1 x 2	4
a) Importanța pentru angajator a derulării programului de formare profesională:	50%			
i. Nevoia de calificare a forței de muncă a angajatorului, datorată schimbării domeniului de activitate sau a tehnologiei.	30%			
ii. Nevoia de calificare a forței de muncă a angajatorului, datorată dezvoltării activității prin crearea de noi locuri de muncă.	50%			
iii. Ridicarea performanțelor resurselor umane.	10%			
iv. Nevoia de calificare a forței de muncă a angajatorului, din alte motive decât cele prevăzute la punctele i. și ii.	10%			
b) Categoriile profesionale din rândul salariaților angajatorului cărora li se adresează programul de formare profesională;	30%			
i. muncitori	70%			
i.1. muncitori calificați	60%			
i.2. muncitori necalificați	40%			
ii. alte categorii	30%			
c) Costul derulării programului	20%			

de formare profesională.				
Punctaj total				

Nume și prenume evaluator (membru comisie de evaluare)

.....

Semnătura

Data evaluării

Acordarea punctelor în vederea evaluării programului de formare profesională se face în conformitate cu prevederile prezentei Grile de evaluare, astfel:

1. Se acordă fiecărui subcriteriu prevăzut la pct. a).i. - a).iv. și pct. b).i.1., b).i.2. și b).ii., precum și criteriului de evaluare prevăzut la pct. c), puncte între 0 și 5 în concordanță cu următoarele recomandări: 0 = nu este cazul; 1 = foarte slab; 2 = slab; 3 = acceptabil; 4 = bun; 5 = foarte bun.

Punctele acordate se consemnează de evaluator în coloana 2.

În coloana 4, se consemnează de evaluator eventualele comentarii cu privire la modul de îndeplinire a subcriteriului/criteriului punctat.

2. Se determină punctajul pentru fiecare criteriu de evaluare:

2.1. Pentru criteriul de evaluare prevăzut la pct. a).

2.1.1. Se determină punctajul obținut pentru fiecare subcriteriu ca produs între punctajul acordat subcriteriului și ponderea aferentă subcriteriului.

Punctajul obținut se consemnează de evaluator corespunzător fiecărui subcriteriu, în coloana 3.

2.1.2. Se determină punctajul obținut pentru criteriul de evaluare prevăzut la pct. a) ca produs între suma punctajelor obținute pentru fiecare subcriteriu din cadrul criteriului de evaluare și ponderea aferentă criteriului de evaluare.

Punctajul obținut pentru criteriul de evaluare prevăzut la pct. a) se consemnează de evaluator, în coloana "Punctaj criteriu".

2.2. Pentru criteriul de evaluare prevăzut la pct. b).

2.2.1. Se determină punctajul obținut pentru subcriteriul prevăzut la pct. b).i. ca produs între suma punctajelor obținute pentru subcriteriile prevăzute la pct. b).i.1. și b).i.2. și ponderea aferentă subcriteriului prevăzut la pct. b).i.

Punctajul obținut pentru subcriteriul prevăzut la pct. b).i. se consemnează de evaluator, în coloana "Punctaj criteriu".

2.2.2. Se determină punctajul obținut pentru criteriul de evaluare prevăzut la pct. b) ca produs între suma punctajului obținut la subcriteriul prevăzut la pct. b).i. și punctajul obținut la subcriteriul prevăzut la pct. b).ii. și ponderea aferentă criteriului de evaluare.

Punctajul obținut pentru criteriul de evaluare prevăzut la pct. b) se consemnează de evaluator, în coloana "Punctaj criteriu".

2.3. Pentru criteriul de evaluare prevăzut la pct. c).

2.3.1. Se determină punctajul obținut pentru criteriul de evaluare prevăzut la pct. c) ca produs între punctajul acordat, conform pct. 1 și ponderea aferentă criteriului de evaluare.

Punctajul obținut pentru criteriul de evaluare prevăzut la pct. c) se consemnează de evaluator, în coloana 3.

3. Punctajul total obținut de programul de formare profesională este suma punctajelor obținute la fiecare criteriu de evaluare.

[punctaj total = pct. criteriu a + pct. criteriu b + pct. criteriu c]
