



*OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT CU NR.1271
DEPARTAMENTUL PENTRU MUNCĂ ÎN STRĂINĂTATE
CABINET SECRETAR DE STAT*

Calea Victoriei nr. 15/E, sector 3, București
Tel.: 315.93.44; Tel/Fax: 312.05.21; E-mail: dms@mmsf.ro

Comunicat de presă

Departamentul pentru Muncă în Străinătate anunță că **Oficiul pentru Migrația Forței de Muncă organizează în perioada 31.01 – 28.02.2006 acțiunea de preluare de dosare în banca de date pentru persoanele care doresc un loc de muncă în străinătate, în domeniul agricol, femei cu vârsta cuprinsă între 20-40 de ani.**

Acțiunea va avea loc la sediul **Oficiului pentru Migrația Forței de Muncă, str.Valter Mărăcineanu nr.1-3, sector 1- București, în intervalul orar 09.00-16.00. În vederea depunerii dosarului sunt necesare următoarele documente:**

- copie B.I./C.I.;
- copie pașaport cu valabilitate de min.6 luni;
- fișă personală (tipizat O.M.F.M.);
- C.V. în limba română (tipizat O.M.F.M.);
- copie legalizată a certificatului de absolvire și/sau calificare;
- copie legalizată a carnetului de muncă (toate paginile scrise);
- adeverință de la medicul de familie care să ateste că solicitanta este clinic sănătoasă;
- cazierul judiciar în original care să ateste că nu are antecedente penale (valabilitate 6 luni);
- declarație pe proprie răspundere, legalizată la notariat, din care să rezulte că solicitanta nu beneficiază de pensie de invaliditate;
- declarație pe proprie răspundere, legalizată la notariat, din care să rezulte numărul de copii minori pe care solicitanta îi are în întreținere;
- documente care să ateste **experiența în agricultură**;
- 2 fotografii tip pașaport;

Totodată menționăm că persoanele care se înscriu în banca de date a Oficiului pentru Migrația Forței de Muncă pot beneficia de înștiințări în vederea participării la selecțiile organizate de această instituție din perioada imediat următoare.

Secretar de stat

Daniela Nicoleta ANDREESCU