



**MINISTERUL MUNCII, SOLIDARITĂȚII SOCIALE ȘI FAMILIEI
OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT CU NR.1271
DEPARTAMENTUL PENTRU MUNCĂ ÎN STRĂINĂTATE
CABINET SECRETAR DE STAT**

Calea Victoriei nr. 15/E, sector 3, București
Tel.: 315.93.44; Tel/Fax: 312.05.21; E-mail: dms@mmssf.ro

15.01.2007

**Comunicat de presă
Condițiile angajării în Cipru**

Departamentul pentru Muncă în Străinătate aduce la cunoștința opiniei publice condițiile pe care trebuie să le îndeplinească cetățenii români care doresc să se angajeze în Cipru.

Cetățenii români care intenționează să se angajeze în Cipru trebuie:

- să solicite un “certificat de înregistrare a străinilor” (ARC) la secțiile locale ale Departamentului de Imigrare și în același timp și un “permis de ședere”. Cererea trebuie depusă înainte de a expira perioada de trei luni (se va aplica amenda în cazul nerespectării termenului);

- să se prezinte personal la Departamentul de Migrare cu următoarele documente:

* formularul standard pentru activități lucrative (formularul MEU 1) care include și așa-numitul “document de angajare în muncă” (se procură de la Departamentul de Migrare sau secțiile locale ale Departamentului de Imigrare);

* pașaport valabil sau carte de identitate;

* asigurare medicală de la una din companiile de asigurări din R. Cipru;

* 2 fotografii;

* taxa de 5 CYP.

- să solicite numărul de asigurare socială cu privire la angajarea în R. Cipru.

Permisul de ședere se emite într-o perioadă de 6 luni de la data solicitării și este valabil pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de reînnoire.

Pentru detalii suplimentare se poate apela la numerele de telefon: 00357.22.80.44.01, 00357.22.80.44.05 sau la adresa de e-mail: migration@crmd.moi.gov.cy

Daniela Nicoleta ANDREESCU

Secretar de stat