

**CONSILIUL NAȚIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR  
SECRETARIATUL TEHNIC  
DIRECȚIA METODOLOGIE**

**Observații la proiectul Legii formării profesionale continue  
08 aprilie 2008**

Nr. crt.	Varianta actuală	Propunere modificare	Justificare
1.	<p>Art. 3</p> <p>3. <b>cadru național de calificări</b> – un instrument pentru clasificarea calificărilor în conformitate cu un set de criterii care corespund unor niveluri specifice de educație finalizate. Scopul este integrarea și coordonarea subsistemelor naționale de calificări și îmbunătățirea transparenței, accesului, progresului și calității calificărilor în raport cu piața muncii și societatea civilă;</p> <p>4. <b>calificare profesională</b> – un rezultat formal al unui proces de evaluare și validare, dobândit atunci când un organism competent constată că o persoană a obținut rezultate ale învățării, corespunzător unor standarde date; o calificare profesională conferă recunoașterea oficială a rezultatelor învățării pe piața muncii, care poate fi</p>	<p>Art.3</p> <p>3. <b>cadru național al calificărilor</b> – un instrument pentru clasificarea calificărilor în conformitate cu un set de criterii care corespund unor niveluri specifice de învățare atinse, al cărui scop este integrarea și coordonarea subsistemelor naționale de calificări și îmbunătățirea transparenței, accesului, progresului și calității calificărilor în raport cu piața muncii și societatea civilă;</p> <p>4. <b>calificare</b> – un rezultat formal al unui proces de evaluare și de validare, care este obținut atunci când un organism competent stabilește că o persoană a obținut rezultate ca urmare a învățării la anumite standarde;</p>	<p>Deoarece în Expunerea de motive se face referire la <i>Recomandarea Parlamentului European și a Consiliului de stabilire a Cadrului european al calificărilor pentru învățarea de-a lungul vieții (PE-CONS 3662/07)</i>, pentru a se stabili corespondența între sistemele naționale de calificări și Cadru European al Calificărilor, este necesară preluarea definițiilor din acest material.</p>

<p>2.</p>	<p>națională, sectorială sau la nivel de întreprindere; calificarea poate conduce la practicarea uneia sau mai multor ocupații;</p> <p>9. comitet sectorial – structură de dialog social, înființată la nivelul unui sector de activitate, având ca rol principal stabilirea strategiei calificărilor profesionale dintrun anumit sector, sprijinirea elaborării calificărilor profesionale bazate pe o analiză a nevoilor sectorului și validarea acestora;</p> <p>10. <b>competență profesională – capacitatea persoanei de a utiliza și combina cunoștințe, deprinderi și atitudini specifice demonstrând anumite valori personale și profesionale pentru a realiza activități de muncă la nivelul calitativ specificat într-un standard;</b></p> <p>17. formator – <b>persoană certificată cu atribuții de pregătire și evaluare pe parcursul formării;</b></p> <p>24. rezultate ale învățării – <b>set de cunoștințe, deprinderi și/sau competențe profesionale pe care o persoană le-a dobândit în context formal, non-formal sau informal și/sau este capabilă să le demonstreze în procesul de evaluare cu scop de certificare;</b></p> <p>27.</p>	<p>9. comitet sectorial – structură de dialog social, înființată la nivelul unui sector de activitate, având ca rol principal stabilirea strategiei <b>dezvoltării</b> calificărilor profesionale dintrun anumit sector, sprijinirea elaborării calificărilor profesionale bazate pe o analiză a nevoilor sectorului și validarea acestora;</p> <p>10. <b>competență – capacitatea dovedită de a utiliza cunoștințe, abilități și capacități personale, sociale și/sau metodologice în situații de muncă sau de studiu și pentru dezvoltarea profesională și personală. În contextul Cadrului european al calificărilor, competența este descrisă din perspectiva responsabilității și autonomiei.</b></p> <p>17. formator – <b>persoană certificată cu atribuții de pregătire, efectuare și evaluare a formării;</b></p> <p>24. rezultate ale învățării – <b>capacitatea dovedită de a utiliza cunoștințe, abilități și capacități personale, sociale și/sau metodologice în situații de muncă sau de studiu și pentru dezvoltarea profesională și personală. În contextul Cadrului european al calificărilor, competența este descrisă din perspectiva responsabilității și autonomiei.</b></p> <p>27. <b>cunoștințe – rezultatul asimilării de informații prin învățare. Cunoștințele reprezintă ansamblul de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studiu. În</b></p>	<p>Formatorul poate fi implicat și în <b>evaluarea finală</b>, nu numai în evaluarea de parcurs (a se vedea art. 32, alin (2)).</p>
-----------	--	--	---

	28.	<p>contextul Cadrului european al calificărilor, cunoștințele sunt descrise ca teoretice și/sau faptice;</p> <p>28. abilități – capacitatea de a aplica și de a utiliza cunoștințe pentru a aduce la îndeplinire sarcini și pentru a rezolva probleme. În contextul Cadrului european al calificărilor, abilitățile sunt descrise ca fiind cognitive (implicând utilizarea gândirii logice, intuitive și creative) sau practice (implicând dexteritate manuală și utilizarea de metode, materiale, unelte și instrumente);</p>	
3.	<p>Art. 5 (4) Autoritatea Națională a Calificărilor - Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților și Agenția Națională pentru Calificările din Învățământul Superior și Parteneriat în Mediul Economic și Social implementează politicile și strategiile privind Cadrul Național al Calificărilor.</p>		<p>Nu se precizează cine elaborează politicile și strategiile privind Cadrul Național al Calificărilor</p>
4.	<p>Art. 5 alin. (4) și art. 6 alin. (1) ... <b>Autoritatea Națională a Calificărilor – Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților și Agenția Națională pentru Calificările din Învățământul Superior și Parteneriat în Mediul Economic și Social ...</b></p>	<p>Art. 5 alin. (4) și art. 6 alin. (1) <b>Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților, cu rol de autoritate națională pentru calificări, și Agenția Națională pentru Calificările din Învățământul Superior și Parteneriat în Mediul Economic și Social ...</b></p>	<p>Nu corespunde Legii nr. 132/1999 unde se menționează că CNFPA îndeplinește rolul de autoritate națională pentru calificări. Propunem respectarea formulării din Legea nr. 132/1999 (lege organică).</p>
5.	<p>Art. 6 (1) Registrul Național al Calificărilor din România este elaborat, gestionat și actualizat de Autoritatea Națională a Calificărilor - Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților și Agenția Națională pentru Calificările din</p>		<p>Cele două instituții au metodologii diferite de elaborare și gestionare a Registrelor, iar nivelurile de calificare sunt diferit abordate. CNFPA – prin intermediul comitetelor sectoriale, dezvoltă calificările de nivel 1-3, conform actualelor niveluri de calificare (1-5); ACPART – dezvoltă calificările de nivel 6-8,</p>

	Învățământul Superior și Parteneriat în Mediul Economic și Social, cu participarea partenerilor sociali, prin intermediul comitetelor sectoriale.		conform nivelurilor prevăzute în Cadrul European al Calificărilor. Se impune o decizie la nivel național privind stabilirea nivelurilor de calificare, specifice Cadrului Național al Calificărilor din România pentru a se putea corela aceste niveluri cu cele stabilite în Cadrul European al Calificărilor (1-5 sau 1-8).
6.	Art. 7 (2) Programele de formare profesională continuă se organizează pentru dobândirea: a) tuturor competențelor asociate unei calificări din Registrul Național al Calificărilor din România, conform standardului de pregătire profesională <b>începând de la 1 ianuarie 2010</b> ; b) tuturor competențelor asociate unei ocupații din Clasificarea Ocupațiilor din România, conform standardului ocupațional <b>până la 1 ianuarie 2010</b> c) d) uneia sau mai multor competențe cheie corespunzătoare celor opt domenii de competențe cheie europene, conform acreditării obținute de furnizorul de formare. Lista competențelor cheie este <b>confirmată</b> de Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților.	Art. 7 (2) Programele de formare profesională continuă se organizează pentru dobândirea: a) tuturor competențelor asociate unei calificări din Registrul Național al Calificărilor din România, conform <b>standardului ocupațional sau</b> standardului de pregătire profesională; b) tuturor competențelor asociate unei ocupații din Clasificarea Ocupațiilor din România, conform standardului ocupațional  c) d) uneia sau mai multor competențe cheie corespunzătoare celor opt domenii de competențe cheie europene, conform acreditării obținute de furnizorul de formare. Lista competențelor cheie este <b>stabilită</b> de Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților.	<b>Termenul de 1 ianuarie 2010 nu se justifică.</b> Și după acest termen se vor organiza programe de formare pentru ocupații. Nu se stipulează nicăieri că, de la 1 ianuarie 2010, toate ocupațiile din COR pentru care s-ar putea organiza programe de formare vor fi înscrise în Registrul Național al Calificărilor din România. De altfel, <b>conform art. 34, alin. (2) lit. a)</b> , certificatul de calificare se eliberează în cazul dobândirii tuturor competențelor asociate unei calificări <b>sau unei ocupații</b> , conform standardului de pregătire profesională <b>sau standardului ocupațional</b> .
7.	Art. 7 (4) Programul de formare profesională cuprinde: scopul și obiectivele formării, exprimate în termeni de rezultate ale învățării, condițiile de acces, planul și programa de formare, resursele necesare, metodele de formare,	Art. 7 (4) Programul de formare profesională cuprinde: scopul și obiectivele formării, exprimate în termeni de rezultate ale învățării, condițiile de acces, planul și programa de <b>pregătire</b> , resursele necesare, metodele de formare, modalitățile de evaluare și <b>de</b>	Este indicat să se folosească sintagma "programa de pregătire" deoarece atunci când se face referire la pluralul sintagmei "programa de formare", acesta se poate confunda cu pluralul pentru „program de formare”.

	modalitățile de evaluare, și specificațiile privind certificarea competențelor profesionale dobândite.	<b>certificare a</b> competențelor profesionale dobândite.	
8.	Art. 7 (5) Programa de formare este structurată pe module, respectiv unități de învățare, cărora le sunt asociate credite transferabile și de acumulare; modulele conduc la obținerea competențelor profesionale <b>specifice</b> unei calificări profesionale sau ocupații, în conformitate cu standardele ocupaționale, respectiv standardele de pregătire profesională, validate pe baza procedurilor specifice.	Art. 7 (5) Programa de <b>pregătire</b> este structurată pe module, respectiv unități de învățare, cărora le sunt asociate credite transferabile și de acumulare; modulele conduc la obținerea competențelor profesionale <b>corespunzătoare</b> unei calificări profesionale sau ocupații, în conformitate cu standardele ocupaționale, respectiv standardele de pregătire profesională, validate pe baza procedurilor specifice.	
9.	Art. 9 Angajatorii publici și privați au obligația de a elabora și implementa planuri de formare profesională pentru salariații proprii.	<b>Eliminarea art. 9</b>	Este reglementată în Codul Muncii și se face specificarea și în cadrul art. 5 alin. (3).
10.	Art. 11 (2) d) extinderea diseminării exemplelor de <b>buna practică</b> ;	Art. 11 (2) d) extinderea diseminării exemplelor de <b>bune practici</b> ;	
11.	Art. 11 (3) Asigurarea calității formării profesionale continue este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității de elaborare, planificare și implementare de programe de formare profesională, prin care se garantează faptul că furnizorul de formare îndeplinește <b>standardele de calitate</b> . (4) Îmbunătățirea calității formării profesionale continue presupune		Se introduc o serie de termeni care nu sunt definiți, cum sunt: <b>standarde de calitate</b> și <b>standarde de referință</b> .

	evaluare, analiză și acțiune corectivă continuă din partea furnizorului de formare, bazată pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri, precum și pe alegerea și aplicarea <b>standardelor de referință</b> .		
12.	Art. 11 <b>(5) Începând cu 1 ianuarie 2009, pentru a fi acreditați, furnizorii de formare trebuie să se supună unui proces de autoevaluare anuală, care să conducă la stabilirea măsurilor necesare pentru îmbunătățirea calității formării profesionale continue la nivelul furnizorului, în conformitate cu Cadrul European de Asigurare a Calității în formare profesională.</b> <b>(6) Până la 31 decembrie 2008 Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse, împreună cu Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului elaborează cadrul legislativ, instituțional și metodologic necesar respectării prevederilor alin (5).</b>	Art. 11 <b>(5) Până la 31 decembrie 2008 Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse, împreună cu Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului elaborează cadrul legislativ, instituțional și metodologic necesar pentru îmbunătățirea calității formării profesionale continue la nivelul furnizorului, în conformitate cu Cadrul European de Asigurare a Calității în formare profesională.</b> <b>(6) În termen de 6 luni de la aprobarea cadrului legislativ, instituțional și metodologic, pentru a fi acreditați, furnizorii de formare trebuie să respecte metodologiile menționate la alin. (5).</b>	
13.	Art. 13 <b>(2) Sunt exceptate de la prevederile prezentei legi programele</b> universitare și postuniversitare, care se supun reglementărilor legale specifice de autorizare și acreditare academică.	Art. 13 <b>(2) Prevederile prezentei legi nu se aplică programelor</b> universitare și postuniversitare, care se supun reglementărilor legale specifice de autorizare și acreditare academică.	
14.	Art. 14 <b>(1) Ministerele, agențiile naționale și alte autorități sau organizații cu atribuții de reglementare a unor calificări/ocupații au obligația să transmită la CNFPA, în termen de 60 de zile de la intrarea în</b>	Art. 14 <b>(1) Ministerele, agențiile naționale și alte autorități sau organizații cu atribuții de reglementare sub aspectul formării a unor calificări/ocupații au obligația să transmită la CNFPA, în termen de 60 de zile de la intrarea</b>	Există profesii reglementate din punct de vedere al formării, al practicării sau al amândurora. Prezenta lege se referă la calificări sau ocupații <b>reglementate numai sub aspectul formării.</b>

	vigoare a prezentei legi și ori de câte ori apar reglementări noi, informațiile privind aceste <b>reglementări</b> , cu menționarea cadrului legislativ și a condițiilor de reglementare.	în vigoare a prezentei legi și ori de câte ori apar reglementări noi, informațiile privind aceste <b>calificări/ocupații</b> , cu menționarea cadrului legislativ și a condițiilor de reglementare.	
15.	Art. 14 <b>(4) Fac excepție de la prevederile alin.(3) autoritățile sau organizațiile cu atribuții în reglementarea formării profesionale a unor calificări/ocupații, care se regăsesc doar în sistemul propriu al acestora.</b>	Art. 14 <b>(4) Autoritățile sau organizațiile cu atribuții în reglementarea formării profesionale a unor calificări/ocupații, care se regăsesc doar în sistemul propriu al acestora, fac excepție de la prevederilor alin. (3) dar se vor supune prevederilor alin. (1).</b>	
16.	Art. 15 (3) La nivelul municipiului București se înființează <b>șase</b> comisii de acreditare.	Art. 15 (3) La nivelul municipiului București se înființează <b>trei</b> comisii de acreditare.	Înființarea a 6 comisii de acreditare la nivelul municipiului București înseamnă alocarea, de către DMPS București, a 12 persoane pentru cele 6 secretariate tehnice și 12 persoane pentru membrii titulari și supleanți ai comisiei de acreditare. Propunem să se analizeze varianta înființării doar a 3 comisii de acreditare, ținându-se cont de faptul că toate Direcțiile de muncă se vor restructura și se va reduce numărul salariaților acestora.
17.	Art. 16 (1) Comisia de acreditare este alcătuită din șase membri, după cum urmează: a) reprezentantul <b>direcției de muncă, solidaritate socială și familie</b> a fiecărui județ, respectiv al municipiului București, b) un reprezentant al inspectoratului școlar județean, respectiv al municipiului București; c) un reprezentant al agenției județene pentru ocuparea forței de muncă, respectiv al municipiului București; d) un reprezentant al organizațiilor patronale reprezentative la nivel național, propus prin consens;	Art. 16 (1) Comisia de acreditare este alcătuită din <b>cinci</b> membri, după cum urmează: a) reprezentantul <b>direcției de muncă, și protecție socială</b> a fiecărui județ, respectiv a municipiului București, <b>care are calitatea de președinte</b> , b) un reprezentant al inspectoratului școlar județean, respectiv al municipiului București; c) un reprezentant al agenției județene pentru ocuparea forței de muncă, respectiv a municipiului București; d) un reprezentant al organizațiilor patronale reprezentative la nivel național, propus <b>pentru fiecare județ în parte</b> prin consens;	Datorită faptului că luarea deciziilor în cadrul Comisie de acreditare se iau cu majoritate de voturi, față de numărul par de membri (6 membri), pot apărea probleme în luarea deciziilor. Președintele comisiei de acreditare se poate afla în conflict de interese în cazul în care acesta reprezintă un furnizor de formare acreditat (AJOFM, ISJ, Camerei de Comerț și Industrie a fiecărui județ, reprezentantul organizațiilor sindicale sau patronale). Toate actele emise de Comisia de acreditare și redactate de STJ trebuie să fie semnate de către Președintele Comisiei de acreditare. STJ și Comisia de acreditare își desfășoară activitatea în cadrul DMPS. Dacă președintele

	<p>e) un reprezentant al organizațiilor sindicale reprezentative la nivel național, propus prin consens.</p> <p>f) un reprezentant al Camerei de Comerț și Industrie a fiecărui județ, respectiv a municipiului București.</p>	<p>e) un reprezentant al organizațiilor sindicale reprezentative la nivel național, propus <b>pentru fiecare județ în parte</b> prin consens.</p> <p>f) <b>se elimină</b></p>	<p>comisiei de acreditare nu va mai fi directorul DMPS, așa cum este în prezent, comunicarea cu STJ va fi mult îngreunată. Pentru operativitate, președintele îndeplinește o serie de activități între ședințe, care presupun o comunicare directă cu STJ. De asemenea, se diluează sprijinul acordat STJ și autoritatea față de acesta, având în vedere că membrii STJ sunt angajații DMPS. În cazul în care Președintele Comisiei de acreditare este altă persoană decât Directorul executiv al DMPS, STJ va fi pus în imposibilitatea desfășurării activității în cele mai bune condiții (deplasarea la instituția unde se află Președintele Comisiei – care poate fi și în altă localitate decât sediul DMPS, nerezolvarea promptă a solicitărilor venite din partea furnizorilor de formare, blocarea activității de acreditare).</p> <p>În DMPS ordonator de credite este Directorul executiv și este singurul care poate dispune plăți din bugetul DMPS, ceea ce înseamnă că dacă președintele Comisiei de acreditare este o altă persoană, aceasta nu poate ordona plățile aferente activității de acreditare .</p>
18.	Art. 16 (2 <sup>1</sup> )	<p><b>Art. 16</b> <b>(2<sup>1</sup>)</b> În vederea constituirii comisiilor de acreditare Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților solicită Direcțiilor de Muncă și Protecție Socială Județene, Inspectoratelor Școlare Județene, Agențiilor Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă, organizațiilor sindicale și patronale reprezentative la nivel național să își desemneze reprezentanții și supleanții în comisiile de acreditare.</p> <p><b>(2<sup>2</sup>)</b> Organizațiile sindicale și patronale reprezentative la nivel național stabilesc</p>	

		prin consens organizațiile ai căror reprezentanți vor fi desemnați în comisiile de acreditare la nivelul fiecărui județ și al municipiului București și le comunică Consiliului Național de Formare Profesională a Adulților, în termen de 30 zile de la aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor prezentei legi.	
19.	Art. 16 (3) Președintele comisiei de acreditare se alege din rândul celor 6 membri, prin consens, la prima reuniune de lucru. (4) În cazul parității votului, votul președintelui comisiei de acreditare este decisiv.	<b>Eliminarea art. 16 alin. (3) și (4).</b>	
20.	Art. 16 (5) În cazul în care Comisia dezbate acreditarea unui furnizor de formare al cărui reprezentant face parte din comisie, acesta nu va lua parte la dezbaterile privind cererea respectivă.	Art. 16 (5) În cazul în care Comisia <b>de acreditare</b> dezbate acreditarea unui furnizor de formare al cărui reprezentant face parte din comisie, acesta nu va lua parte la dezbaterile privind cererea respectivă.	
21.	Art. 18 (6) Începând cu <b>1 ianuarie 2012</b> , specialiștii menționați la alin.(4) sunt certificați și înscriși în Registrul național al evaluatorilor de programe de formare profesională continuă.	Art. 18 (6) Începând cu <b>1 ianuarie 2010</b> , specialiștii menționați la alin. (4) sunt certificați și înscriși în Registrul național al evaluatorilor de programe de formare profesională continuă.	
22.	Art. 19 (4) Membrii secretariatelor tehnice beneficiază de o indemnizație lunară de 25% din salariul mediu brut utilizat la fundamentarea bugetelor comunicat de Comisia Națională de Prognoză pentru anul în curs.	Art. 19 (4) Membrii secretariatelor tehnice beneficiază de o indemnizație lunară de 25% din <b>salariul mediu brut utilizat la fundamentarea bugetului asigurărilor sociale de stat pentru anul în curs.</b>	Utilizarea sintagmei „salariul mediu brut utilizat la fundamentarea bugetului asigurărilor sociale de stat pentru anul în curs” pe parcursul întregii legi (de exemplu: - Art. 19 alin (1) - Art. 19 alin (2) - Art. 19 alin (4) - Art. 20 alin (1)

23.	Art. 23 (2) Filialele, sucursalele, punctele de lucru, sediile secundare, centrele de formare sunt considerate unități distincte și se supun separat procedurii de acreditare.	Art. 23 (2) Filialele, sucursalele, punctele de lucru, sediile secundare <b>și</b> centrele de formare, <b>cu sau fără personalitate juridică</b> , sunt considerate unități distincte și se supun separat procedurii de acreditare.	
24.	Art. 32 (2) Comisia de <b>evaluare</b> este constituită din doi specialiști, <b>respectiv evaluatori de competențe profesionale</b> , din afara furnizorului de formare, stabiliți de comisia de acreditare, dintre care unul are calitatea de președinte și dintr-un reprezentant al furnizorului de formare.	Art. 32 (2) Comisia de <b>examinare</b> este constituită din doi specialiști din afara furnizorului de formare, stabiliți de comisia de acreditare, dintre care unul are calitatea de președinte și dintr-un reprezentant al furnizorului de formare.	
25.	Art. 33 (1) Pentru activitatea desfășurată, membrii comisiei de evaluare a participanților la formare profesională în vederea certificării, din afara furnizorului de formare, sunt remunerați de la bugetul de stat, prin bugetul MMFES, <b>sau din alte surse</b> , de către direcțiile de muncă și protecție socială județene/a municipiului București.	Art. 33 (1) Pentru activitatea desfășurată, membrii comisiei de <b>examinare</b> din afara furnizorului de formare, sunt remunerați de la bugetul de stat, prin bugetul MMFES, de către direcțiile de muncă și protecție socială județene/a municipiului București.	
26.	Art. 33 (4) Membrii comisiei de <b>evaluare</b> din afara furnizorului de formare ....	Art. 33 (4) Membrii comisiei de <b>examinare</b> din afara furnizorului de formare ....	
27.	Art. 47 Formarea profesională continuă <b>precum</b> și evaluarea și certificarea competențelor profesionale dobândite în alte contexte decât cele formale se finanțează din următoarele surse: a) fonduri proprii ale angajatorilor; b) bugetul asigurărilor pentru șomaj; c) sponsorizări, donații, surse externe	Art. 47 Formarea profesională continuă <b>inclusiv</b> și evaluarea și certificarea competențelor profesionale dobândite în alte contexte decât cele formale se finanțează din următoarele surse: a) fonduri proprii ale angajatorilor; b) bugetul asigurărilor pentru șomaj; c) sponsorizări, donații, surse externe atrase;	

	atruse; d)contravaloarea serviciilor de formare profesională sau de evaluare de competențe profesionale plătite de beneficiarii acestor servicii.	d)contravaloarea serviciilor de formare profesională sau de evaluare de competențe profesionale plătite de beneficiarii acestor servicii.	
28.	Art. 50 (1) În vederea fundamentării și evaluării politicilor din domeniul formării profesionale, Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse împreună cu Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului și Institutul Național de Statistică elaborează metodologia de cercetare statistică în domeniul formării profesionale, în termen de 6 luni de la data publicării prezentei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.	Art. 50 (1) În vederea fundamentării și evaluării politicilor din domeniul formării profesionale, Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse împreună cu Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului și Institutul Național de Statistică și <b>Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților</b> elaborează metodologia de cercetare statistică în domeniul formării profesionale, în termen de 6 luni de la data publicării prezentei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.	
29.	Art. 52 Prezenta lege intră în vigoare la 6 luni de la data publicării ei în Monitorul Oficial al României, Partea I, termen în care Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse și Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, împreună cu Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților vor elabora și vor supune spre aprobare Guvernului normele metodologice pentru aplicarea ei.	<b>Art. 52</b> <b>(1) În termen de 6 luni de la data publicării legii în Monitorul Oficial al României, Partea I, Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse și Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, împreună cu Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților vor elabora și vor supune spre aprobare Guvernului normele metodologice pentru aplicarea ei.</b> <b>(2) Prezenta lege intră în vigoare în termen de 60 de zile de la data aprobării normelor metodologice de aplicare a prevederilor prezentei legi.</b>	Există posibilitatea ca normele metodologice să nu fie finalizate în 6 luni de la intrarea în vigoare a legii, dată la care se abrogă legislația actuală. De altfel, la art. 52 se precizează că normele vor fi supuse aprobării Guvernului și nu că vor fi aprobate. Propunem ca data abrogării legislației actuale să fie corelată cu data intrării în vigoare a normelor metodologice de aprobare a prezentei legi, precum și cu prevederile art. 16 alin. (2) din prezenta lege.
30.	<b>Observații generale care nu au fost cuprinse în textul de mai sus (ST al CNFPA și comisiile de autorizare județene și a municipiului București)</b>		
		Nu este clarificată situația furnizorilor de formare deja autorizați și cum își vor desfășura aceștia în continuare activitatea fără să fie	

		afecțați de introducerea noi legi.	
		<p>Respectarea în text a sintagmelor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Registrul Național al Calificărilor și nu Registrul Național al Calificărilor Profesionale,</li> <li>- calificare și nu calificare profesională,</li> <li>- Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse și nu Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, de exemplu: art. 7 alin. (3) și art. 18 alin. (3)</li> <li>- Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului în loc de Ministerul Educației și Cercetării.</li> <li>- DMPS, de exemplu: art. 25 alin. (4)</li> </ul> <p>În textul proiectului de lege au scăpat câteva greșeli de ortografie.</p>	
31.		Dacă membrii STJ vor fi încadrați în compartimente distincte ale DMPS, cu atribuții strict legate de activitatea de acreditare, atunci se propune ca aceștia să nu fie indemnizați suplimentar (a se vedea propunerea de la art. 19 alin. (4)).	
32.		Plata indemnizațiilor membrilor Comisiei de acreditare să se facă în funcție de volumul de muncă, eventual pe dosar, nu pe ședință (număr de programe autorizate/monitorizate, comisii de examinare, etc.)	<p>Este inechitabil pentru Comisiile de acreditare și STJ care au un volum mare de activitate spre deosebire de cele care au o activitate cu un volum mai mic de activitate.</p> <p>Este inechitabil faptul că un membru al Comisiei de acreditare care se află în conflict de interese pentru un anumit număr de dosare (având calitate de furnizor: A.J.O.F.M., I.S.J., reprezentantul organizațiilor sindicale) este plătit la fel ca și ceilalți membri/ședință și nu pe dosare soluționate.</p>
33.		Cheltuielile de deplasare vor fi decontate de la domiciliul specialistului la Sediul Comisiei de acreditare și apoi la sediul furnizorului de formare (evaluare, monitorizare și examinare) precum și retur.	<p>Exemplu: DMPS Hunedoara are sediul în mun. Deva, specialistul selectat are domiciliul în mun. Hunedoara, iar furnizorul are sediul în mun. Brad. Propunem ca decontarea cheltuielilor de deplasare să se facă pentru tot traseul parcurs de specialist, de la domiciliul acestuia la sediul furnizorului și</p>

			<p>retur.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ TUR : Hunedoara – Deva – Brad</li> <li>➤ RETUR: Brad – Deva – Hunedoara</li> </ul>
34.		Pregătirea pedagogică specifică formării profesionale a adulților se dobândește prin absolvirea unui curs de „Formator” sau „Formator de Formatori”.	Considerăm că modulul pedagogic absolvit în cadrul facultăților nu este suficient pentru formarea profesională a adulților. Există cazuri în care formatorul care predă partea practică a unui curs de calificare, nu are studii superioare și prin urmare este <b>obligatorie</b> absolvirea unui curs de „Formator” sau „Formator de Formatori”.
35.		Pentru fiecare competență profesională specifică unei calificări profesionale sau ocupații, în conformitate cu standardele ocupaționale sau standardele de pregătire profesională, îi va fi asociat un număr de 10 credite transferabile.	Pentru a evita diferențele dintre numărul de credite acordate de către furnizori pentru o anumită unitate de competență profesională din același standard ocupațional sau standard de pregătire profesională.