

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr.11/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art.I - Hotărârea Guvernului nr.11/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.41 din 23 ianuarie 2009, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art.3 (1) În exercitarea funcțiilor sale, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale îndeplinește următoarele atribuții principale:

1. identifică, elaborează și promovează politici publice și acte normative în domeniul muncii, familiei și protecției sociale, în deplină concordanță cu prevederile Programului de guvernare și cu obligațiile României ce decurg din statutul de stat membru al Uniunii Europene, pentru domeniul său de activitate;
2. avizează proiectele de acte normative elaborate de ministere și de organe ale administrației publice centrale, pentru domeniul său de activitate;
3. elaborează propuneri privind sistemul de salarizare pentru personalul contractual din sectorul bugetar, colaborează cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici privind sistemul de salarizare pentru funcționarii publici;
4. propune strategii cu privire la salarizarea în regii autonome, companii și societăți naționale și în societăți comerciale cu capital integral sau majoritar de stat;
5. elaborează sistemul de ajustare a salariilor în raport cu evoluția inflației;
6. elaborează metodologia de calcul și propune nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;
7. elaborează politici și strategii în domeniul securității sănătății în muncă, precum și al accidentelor de muncă și bolilor profesionale;
8. elaborează politicile și planurile naționale de acțiune ale Guvernului în domeniul egalității de șanse între femei și bărbați și coordonează aplicarea acestora;
9. elaborează cadrul legal și metodologia de aplicare a prevederilor legale din domeniul stabilirii drepturilor de pensii, altor drepturi de asigurări sociale și a drepturilor acordate prin legi speciale, la propunerea Casei Naționale de Pensii Publice;
10. elaborează legislația pentru crearea cadrului instituțional necesar implementării și funcționării sistemului de pensii administrate privat;

11. coordonează implementarea programelor de asistență bilaterală, precum și a altor programe de asistență financiară acordate de Uniunea Europeană, în conformitate cu aria de responsabilitate;
12. elaborează, implementează și monitorizează din punct de vedere tehnic proiecte finanțate din fonduri europene sau din alte surse, programe de colaborare internațională, precum și proiecte de colaborare bilaterală pentru domeniul său de activitate;
13. elaborează, actualizează și monitorizează Strategia națională pentru ocuparea forței de muncă și Strategia pentru formare profesională continuă;
14. analizează, propune modificări și aprobă anual Programul național de ocupare a forței de muncă și Planul național de formare profesională, inițiate de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă;
15. colaborează cu alte ministere și instituții la elaborarea Cadrului național al calificărilor din România;
16. actualizează Clasificarea Ocupațiilor din România, la propunerile diferiților utilizatori, precum și Nomenclatorul calificărilor pentru care se pot organiza programe de formare profesională finalizate cu certificate de calificare;
17. coordonează sistemul național de asistență socială în conformitate cu responsabilitățile stabilite prin legislația în domeniu;
18. elaborează Raportul național strategic privind incluziunea socială și protecția socială, precum și Planul național strategic privind incluziunea socială;
19. coordonează și monitorizează implementarea politicilor și strategiilor sectoriale de dezvoltare în domeniul social, prin care sunt promovate drepturile familiei, copilului, persoanelor cu handicap, persoanelor vârstnice, victimelor violenței în familie, precum și ale grupurilor vulnerabile;
20. elaborează și fundamentează programe în domeniul protecției familiei și pentru prevenirea și combaterea violenței în familie și în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului;
21. monitorizează respectarea drepturilor copilului și recomandă autorităților centrale sau locale luarea măsurilor care se impun;
22. centralizează și sintetizează informațiile referitoare la respectarea principiilor și normelor stabilite de Convenția cu privire la drepturile copilului, ratificată prin Legea nr. 18/1990, republicată, cu modificările ulterioare, și urmărește și ia măsurile necesare pentru punerea în aplicare a recomandărilor Comitetului privind drepturile copilului;
23. coordonează și îndrumă metodologic activitățile serviciilor destinate prevenirii separării copilului de părinții săi și ale celor de protecție specială a copilului, precum și activitățile desfășurate de comisiile pentru protecția copilului;
24. elaborează standarde, norme metodologice și proceduri de lucru pentru servicii care asigură prevenirea separării copilului de părinții săi, protecția specială a copilului și tânărului, precum și pentru protecția familiei, a victimelor violenței în familie și pentru cele destinate agresorilor;
25. elaborează metodologia de licențiere și criteriile de evaluare a serviciilor destinate prevenirii separării copilului de părinții săi, protecției speciale a copilului și tânărului și victimelor violenței în familie și licențiază aceste servicii;
26. acționează pentru promovarea alternativelor de tip familial la protecția instituționalizată a persoanelor cu handicap;
27. monitorizează respectarea drepturilor persoanelor cu handicap, inclusiv a realizării accesibilităților;
28. elaborează, coordonează și monitorizează implementarea strategiei naționale în domeniul handicapului/dizabilității, precum și a planului național de acțiune;

29. avizează persoanele juridice de drept public sau de drept privat să desfășoare activități în domeniul protecției persoanelor cu handicap și să înființeze instituții de asistență socială pentru persoanele cu handicap;
30. inițiază și elaborează metodologii, norme, instrucțiuni și alte documente necesare pentru îmbunătățirea calității serviciilor destinate persoanelor cu handicap;
31. realizează coordonarea metodologică a instituțiilor de asistență socială pentru persoanele cu handicap;
32. asigură dezvoltarea activității specifice organizațiilor neguvernamentale ale persoanelor cu handicap prin subvențiile acordate conform Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
33. autorizează unitățile protejate și monitorizează respectarea condițiilor de autorizare;
34. elaborează, implementează și monitorizează sistemul de evaluare a persoanelor cu handicap; coordonează și monitorizează activitatea comisiilor de evaluare a persoanelor cu handicap;
35. asigură aplicarea unitară a prevederilor din domeniul legislației muncii;
36. asigură aplicarea legislației privind contractele colective de muncă și conflictele colective de muncă;
37. coordonează dialogul social la nivel național;
38. pregătește, elaborează, negociază și urmărește încheierea înțelegerilor cu partenerii sociali reprezentativi la nivel național, potrivit legii;
39. asigură coordonarea metodologică și monitorizarea comisiilor consultative de dialog social, în conformitate cu prevederile Legii dialogului social nr.62/2011;
40. avizează conformitatea reprezentativității partenerilor sociali cu prevederile legale în vigoare;
41. elaborează criteriile și formele activității de mediere a conflictelor colective de muncă și reglementează formarea mediatorilor pentru domeniul său de activitate;
42. elaborează și fundamentează documentele ce reflectă poziția României în raport cu politica și strategia Uniunii Europene pentru domeniul său de competență și asigură participarea la activitățile instituțiilor Uniunii Europene;
43. raportează sau, după caz, informează Comisia Europeană asupra măsurilor legislative adoptate în domeniile reglementate de acquis-ul comunitar din domeniul de competență, suplimentar față de procesul de notificare a măsurilor naționale care transpun acest acquis;
44. coordonează și urmărește implementarea legislației naționale armonizate cu prevederile și cerințele legislației comunitare din domeniul său de competență;
45. asigură relația cu Organizația Internațională a Muncii, Organizația Națiunilor Unite, Consiliul Europei, Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică și cu alte organizații internaționale, potrivit domeniului său de competență;
46. negociază și urmărește încheierea și ratificarea instrumentelor juridice bilaterale, pentru domeniul său de activitate;
47. derulează relații bilaterale cu ministerele și instituțiile cu atribuții în domeniul muncii, familiei și protecției sociale din alte state;
48. reprezintă România, în condițiile legii, la organismele internaționale și la instituțiile europene din domeniul său de activitate;
49. asigură protecția cetățenilor români care desfășoară activități lucrative în străinătate prin intermediul atașaiților pe probleme de muncă și sociale;
50. elaborează documentele programatice privind politicile sociale și de ocupare a forței de muncă finanțate din Fondul Social European și asigură coordonarea la nivel tehnic și financiar a programelor operaționale finanțate din Fondul Social European;

51. asigură managementul asistenței financiare acordate de Uniunea Europeană în cadrul programelor PHARE, de care beneficiază ca autoritate de implementare și, respectiv, pentru care a fost acreditat ca agenție de implementare;
52. asigură managementul asistenței financiare acordate de Uniunea Europeană prin Programul operațional sectorial "Dezvoltarea resurselor umane", prin Autoritatea de Management a Programului Operațional Sectorial "Dezvoltarea resurselor umane";
53. asigură președinția, secretariatul și organizarea reuniunilor Comitetului de monitorizare a Programului operațional sectorial "Dezvoltarea resurselor umane";
54. aplică, în calitate de furnizor de ajutor de stat pentru formare profesională, legislația în domeniul ajutorului de stat;
55. coordonează metodologic activitatea de resurse umane din instituțiile subordonate, aflate în coordonarea și sub autoritatea sa;
56. elaborează programul anual de formare profesională a personalului din aparatul central al ministerului, în condițiile legii;
57. stabilește indicatorii de performanță și nivelul acestora, în baza cărora se încheie anual contractul - angajament cu Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă;
58. stabilește indicatorii de performanță și nivelul acestora, în baza cărora se încheie anual contractul-angajament cu Casa Națională de Pensii Publice;
59. monitorizează aplicarea, la nivel național, a Strategiei regionale europene de implementare a planului internațional de acțiune privind îmbătrânirea și elaborează rapoarte naționale;
60. monitorizează și actualizează Registrul național de evidență a agenților de muncă temporară autorizați;
61. organizează și coordonează procesul de acreditare în domeniul serviciilor sociale;
62. îndrumă și monitorizează activitatea autorităților și instituțiilor cu atribuții în domeniul asistenței sociale, precum și a furnizorilor publici și privați de servicii sociale;
63. elaborează, implementează, finanțează/cofinanțează și monitorizează programele sociale din domeniu;
64. analizează și avizează planul anual de control în domeniul inspecției sociale;
65. acordă subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică din domeniul de activitate al ministerului, în condițiile prevăzute de lege;
66. propune acordarea statutului de utilitate publică asociațiilor și fundațiilor din domeniul său de activitate, în condițiile prevăzute de lege;
67. elaborează metodologii și instrumente pentru colectarea și analizarea datelor privind sărăcia, excluziunea socială și factorii care contribuie la procesul de incluziune socială, cu scopul de a asigura comparabilitatea, obiectivitatea și viabilitatea datelor colectate;
68. colectează, centralizează, procesează și analizează periodic date și informații privind sărăcia, excluziunea socială și factorii care contribuie la procesul de incluziune socială;
69. elaborează propuneri și recomandări în vederea stabilirii politicilor publice din domeniul incluziunii sociale, precum și pentru îmbunătățirea și adaptarea cadrului legislativ;
70. asigură secretariatul tehnic al Comisiei naționale privind incluziunea socială, în baza Hotărârii Guvernului nr. 1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România.
71. exercită controlul asupra implementării politicilor și programelor de către Casa Națională de Pensii Publice;
72. fundamentează și susține proiectele de bugete care se administrează de către aparatul propriu sau de către instituțiile aflate în subordinea ori sub autoritatea sa;

73. elaborează proiectul bugetului anual pentru activitatea proprie și a instituțiilor subordonate și programele de investiții anuale și multianuale;
74. asigură, potrivit legii, mijloacele financiare din bugetul propriu în scopul adoptării standardelor europene armonizate conform domeniului de competență al ministerului;
75. monitorizează execuția bugetară și ia măsuri operative pentru asigurarea plății tuturor drepturilor de protecție socială, în limita fondurilor aprobate;
76. îndeplinește activități de audit public intern, potrivit legii;
77. recunoaște și desemnează organisme de evaluare a conformității sau de inspecție și laboratoarele de încercări pentru: mașini industriale, echipamente individuale de protecție, echipamente și sisteme protectoare destinate utilizării în atmosfere potențial explozive și explozivi de uz civil; publică și actualizează lista acestora și supraveghează activitatea acestora;
78. avizează lucrări de cercetare din domeniul securității și sănătății în muncă și analizează temele, programele și proiectele de cercetare științifică elaborate de institute de profil;
79. aprobă lista standardelor române care adoptă standarde europene armonizate, ale căror numere de referință au fost publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene pentru domeniul de competență al ministerului și care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I;
80. exercită controlul asupra activităților desfășurate de instituțiile subordonate, aflate în coordonarea sau sub autoritatea sa;
81. organizează și sprijină, în condițiile legii, activități și manifestări pentru promovarea și susținerea proiectelor din domeniile sale de activitate atât în țară, cât și în străinătate, prin expoziții, simpozioane, sesiuni de comunicări, congrese, colocvii și alte asemenea activități; cheltuielile legate de organizarea acestor acțiuni tematice se asigură din alocațiile bugetare aprobate Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale;
82. implementează și dezvoltă sistemul informatic în domeniul de activitate al ministerului;
83. asigură protecția informațiilor clasificate, în condițiile legii.

(2) Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale îndeplinește toate atribuțiile și are toate competențele conferite prin legi sau prin alte acte normative.

(3) Coordonatorul activității de egalitate de șanse între femei și bărbați este președintele Comisiei naționale în domeniul egalității de șanse între femei și bărbați (CONES).

2. După articolul 5, se introduce un nou articol, articolul 5¹, cu următorul cuprins:
„Art.5¹ În îndeplinirea atribuțiilor sale, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale este autorizat:

a) să desfășoare activități de informare, publicitate și promovare a programelor din domeniile sale de activitate, potrivit legii;

b) să contracteze, în condițiile legii, servicii de specialitate de traduceri, documentare și arhivare documente;

c) să încheie protocoale de colaborare și schimb de informații cu alte instituții publice, private, organizații guvernamentale și neguvernamentale, potrivit competențelor sale;

d) să dea dispoziții obligatorii pentru aplicarea măsurilor dispuse ca urmare a exercitării atribuțiilor sale potrivit legii;

3. La articolul 8, după alineatul (1), se introduce un nou alineat, alineatul (2), cu următorul cuprins:

„(2) Ministrul muncii, familiei și protecției sociale conduce lucrările Consiliului Național Tripartit pentru Dialog Social în conformitate cu prevederile art.77 din Legea Dialogului Social nr.62/2011.”

4. Articolul 10 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art.10 (1) Ministrul muncii, familiei și protecției sociale reprezintă ministerul în justiție, în raporturile cu celelalte ministere, cu alte autorități publice și organizații interne și internaționale, precum și cu persoane fizice și juridice române și străine.”

(2) Ministrul muncii, familiei și protecției sociale poate delega, prin ordin, unele atribuții secretarilor de stat, secretarului general, secretarilor generali adjuncți și persoanelor cu funcții de conducere din aparatul ministerului.

5. După articolul 12, se introduce un nou articol, articolul 12¹, cu următorul cuprins:

„Art. 12¹ (1) Pe lângă ministrul muncii, familiei și protecției sociale funcționează, ca entitate consultativă, Colegiul ministerului.

(2) Componenta și regulamentul organizare și funcționare a Colegiului ministerului se aprobă prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale.”

6. La articolul 14, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alineatul (3), cu următorul cuprins:

„(3) Secretarul general este ajutat în activitatea sa de un secretar generali adjunct, înalt funcționar public, numit în condițiile legii, și care îndeplinește atribuțiile delegate de ministrul muncii, familiei și protecției sociale.”

7. Articolul 17 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art.17 În cadrul structurii organizatorice prevăzute la art. 15, prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale, se pot organiza direcții în cadrul direcțiilor generale, precum și servicii, birouri și compartimente, potrivit legii, cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat.

(2) Prin ordin al ministrului, se pot constitui colective temporare de lucru, inclusiv între diverse compartimente, pentru realizarea unor lucrări din domeniul de competență al ministerului.”

8. La articolul 19, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 19 (1) Numărul maxim de posturi pentru aparatul de lucru al Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale este de 525 posturi finanțate de la bugetul de stat, exclusiv demnitarilor și posturile aferente cabinetului ministrului.”

9. La articolul 20, alineatele (2) și (5) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(2) Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale desemnează, cu avizul Ministerului Afacerilor Externe, prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale, dintre specialiștii săi sau ai instituțiilor din subordinea ori de sub autoritatea sa, reprezentanți cu atribuții în domeniul relațiilor pe probleme de muncă și sociale, respectiv atașați pe probleme de muncă și sociale, în cadrul misiunilor diplomatice ale României în străinătate. Atașatii pe probleme de muncă se numesc pentru o perioadă de până la 4 ani, cu posibilitatea prelungirii misiunii o singură dată, cu o perioadă de maximum 4 ani.”

.....
.....
(5) Atașajilor pe probleme de muncă și sociale le sunt aplicabile dispozițiile legale în vigoare privind personalul trimis în misiune permanentă în străinătate.”

10. Anexele nr.1 - 3 se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1 - 3, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.II - Măsurile de reorganizare stabilite prin prezenta hotărâre se realizează în termen de 30 de zile de data intrării în vigoare a acesteia, cu respectarea procedurilor și dispozițiilor legale în vigoare.

PRIM - MINISTRU

Emil BOC