

**Secțiunea 1**  
**Titlul proiectului de act normativ**  
**Hotărâre privind aprobarea Statutului Casei Naționale de Pensii Publice**

**Secțiunea a 2-a**  
**Motivul emiterii actului normativ**

**1. Descrierea situației actuale**

Începând cu 1 ianuarie 2011 a intrat în vigoare Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, act normativ care reglementează elaborarea de către Casa Națională de Pensii Publice a statutului propriu, precum și aprobarea acestuia prin hotărâre a Guvernului.

Casa Națională de Pensii Publice, denumită în continuare CNPP, instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, este organ de specialitate al administrației publice centrale, care administrează sistemul public de pensii, precum și sistemul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, aflată sub autoritatea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

Legea nr. 263/2010 reglementează înființarea de către CNPP a centrelor regionale de expertiză medicală a capacității de muncă, a Centrului Național de Formare Profesională a Personalului din Domeniul Pensiilor Publice, a Comisiei Centrale de Contestații, precum și coordonarea metodologică a activității caselor de pensii sectoriale.

**2. Schimbări preconizate**

Prin prezentul proiect de act normativ se stabilește că CNPP asigură coordonarea, îndrumarea și controlul activității caselor teritoriale de pensii, în scopul aplicării unitare a legislației în domeniul specific de activitate și al realizării integrale a sarcinilor și atribuțiilor ce le revin acestora.

Casei Naționale de Pensii Publice îi revine și rolul de coordonare metodologică a activității caselor de pensii sectoriale, înființate, potrivit legii, ca structuri cu personalitate juridică în subordinea Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Administrației și Internelor și Serviciului Român de Informații.

În cadrul CNPP va funcționa Comisia centrală de contestații, ca organism fără personalitate juridică care examinează și soluționează contestațiile depuse împotriva deciziilor de pensie emise de casele teritoriale de pensii și care urmărește aplicarea corectă și unitară a prevederilor legale din domeniul pensiilor publice.

CNPP are în subordine Institutul Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă (INEMRCM), care este instituție publică cu personalitate juridică și autonomie științifică și care are în subordine centre regionale de expertiză medicală a capacității de muncă.

INEMRCM coordonează din punct de vedere științific și metodologic serviciile teritoriale de expertiză medicală a capacității de muncă, unități fără personalitate juridică, aflate în subordinea administrativă a caselor teritoriale de pensii.

CNPP are în subordine Centrul Național de Formare Profesională a Personalului din Domeniul Pensiilor Publice, ca instituție cu personalitate juridică și autonomie științifică, ale cărei cheltuieli curente și de capital se suportă, potrivit legii, din bugetul asigurărilor sociale de stat.

CNPP este acționar unic la Societatea Comercială de Tratament Balnear și Recuperare a Capacității de Muncă „TBRCM” - S.A.

**În ceea ce privește atribuțiile CNPP, acestea sunt, în principal, următoarele:**

***I. În domeniul organizatoric:***

a) CNPP stabilește, în cooperare cu casele de pensii sectoriale, modalitatea tehnică de evidență a contribuabililor și beneficiarilor sistemului public de pensii, a drepturilor și obligațiilor de asigurări sociale, precum și a modului de colaborare cu Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date;

b) organizează, îndrumă și controlează activitatea privind executarea creanțelor bugetare provenite din declarațiile individuale de asigurare, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

c) asigură introducerea, extinderea, întreținerea și protecția sistemelor automate de calcul și de evidență;

d) întocmește planul anual de pregătire și perfecționare profesională a personalului din domeniul pensiilor, accidentelor de muncă și bolilor profesionale, expertizei medicale și recuperării capacității de muncă, în cadrul Centrului Național de Formare Profesională a Personalului din Domeniul Pensiilor Publice.

e) îndrumă și controlează modul de acordare a drepturilor de asigurare ca urmare a accidentelor de muncă și bolilor profesionale și, după caz, poate constata cazurile asigurate și stabili drepturile de asigurare.

***II. În domeniul financiar:***

a) înaintează anual Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale propunerile pentru elaborarea proiectului legii bugetului asigurărilor sociale de stat;

b) monitorizează activitatea caselor teritoriale de pensii în ceea ce privește încasarea veniturilor bugetului asigurărilor sociale de stat din contribuțiile de asigurări sociale pentru asigurații individuali, potrivit legii;

c) încheie convenții cu Compania Națională "Poșta Română" - S.A. și bănci, pentru stabilirea condițiilor efective de plata pensiilor prin mandat poștal și respectiv, în cont curent sau în cont de card, în funcție de opțiunile pensionarilor sistemului public de pensii aflați în evidența caselor teritoriale de pensii;

d) întocmește documentația și virează lunar, de la bugetul asigurărilor sociale de stat, către fiecare fond de pensii obligatorii administrat privat, suma reprezentând contribuțiile individuale datorate, potrivit legii, în baza datelor din registrul participanților și din evidența națională a veniturilor asigurate în sistemul public de pensii;

e) asigură evidența veniturilor și a cheltuielilor de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, la nivel național;

***III. În domeniul îndrumării și reprezentării***

a) îndrumă și coordonează metodologic activitatea caselor de pensii sectoriale;

b) îndrumă și coordonează persoanele juridice și fizice cărora le revin drepturi și obligații ce decurg din reglementările privind sistemul unitar de pensii publice în domeniul propriu de competență;

c) îndrumă și coordonează activitatea de aplicare a acordurilor internaționale de securitate socială la care România este parte, precum și a reglementărilor europene în domeniul propriu de competență;

d) îndrumă, coordonează și controlează casele teritoriale de pensii în ceea ce privește activitatea de comunicare și relații cu publicul, precum și modul de asigurare a accesului la informațiile de interes public;

e) propune, îndrumă, coordonează și verifică modul de aplicare a dispozițiilor legale cu privire la pregătirea și formarea profesională a personalului din cadrul caselor teritoriale de pensii;

f) asigură personal de specialitate din cadrul tuturor categoriilor de personal care își desfășoară activitatea atât la nivel central cât și teritorial, pentru susținerea, în calitate de lectori, a

programelor de inițiere, specializare, instruire și perfecționare profesională organizate de Centrului Național de Formare Profesională a Personalului în Domeniul Pensiiilor Publice;

***IV. În domeniul evidenței, certificării și raportării:***

a) certifică, la termenele stabilite prin decizie a președintelui CNPP, stagiul de cotizare și punctajul pentru fiecare asigurat, prin intermediul caselor teritoriale de pensii;

b) asigură gestionarea bazelor de date privind plata pensiilor din sistemul public, a indemnizațiilor și a altor drepturi prevăzute de legi speciale, care se stabilesc și se achită prin intermediul caselor teritoriale de pensii;

c) asigură emiterea documentelor pentru plata pensiilor din sistemul public, a indemnizațiilor și a altor drepturi prevăzute de legi speciale, care se stabilesc și se achită prin intermediul caselor teritoriale de pensii;

d) corelează bazele de date proprii cu bazele de date ale ANAF și ale caselor de pensii sectoriale, pentru realizarea unei evidențe corecte și unitare a drepturilor și obligațiilor participanților la sistemul public de pensii, precum și la sistemul fondurilor de pensii administrate privat;

e) certifică legislația națională aplicabilă, în situația lucrătorilor migranți, conform regulamentelor comunitare în vigoare în domeniul coordonării sistemelor de securitate socială și acordurilor internaționale de asigurări sociale la care România este parte;

***V. În domeniul prevenirii accidentelor de muncă și al bolilor profesionale:***

a) stabilește programele anuale de prevenire și acordă consultanță, cu privire la organizarea și măsurile necesare pentru îndeplinirea acestora;

b) consiliază casele teritoriale de pensii cu privire la realizarea instrucțiunilor proprii de securitatea muncii la nivelul angajatorilor;

c) are acces și poate consulta dosarul de cercetare al bolilor profesionale și accidentelor de muncă în cadrul activității de prevenire;

d) participă la activitatea desfășurată de Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă.

e) verifică modalitatea de completare a formularului pentru înregistrarea accidentului de muncă (FIAM) și, în caz de neconcordanțe, solicită instituțiilor modificarea acestora

***VI. În domeniul reabilitării medicale, recuperării capacității de muncă și reconversiei profesionale a persoanelor care au suferit accidente de muncă sau boli profesionale:***

a) coordonează și controlează activitatea de recuperare funcțională, protezare, reorientare și reconversie, în vederea reintegrării profesionale pentru cei care au suferit accidente de muncă și boli profesionale;

b) coordonează și controlează activitatea desfășurată de casele teritoriale de pensii în domeniul acordării prestațiilor și serviciilor pentru reabilitare medicală;

c) coordonează și îndrumă activitatea caselor teritoriale de pensii legată de derularea contractelor încheiate cu spitalele;

d) coordonează și organizează activitatea privind decontarea prestațiilor în natură pentru lucrătorii migranți care au suferit accidente de muncă și boli profesionale ;

e) coordonează și organizează activitatea privind eliberarea documentelor portabile stabilite de regulamentele de securitate socială pentru domeniul accidente de muncă și boli profesionale;

f) poate încheia contracte la nivel central și/sau teritorial cu furnizori de servicii medicale pentru realizarea activității de reabilitare medicală.

***VI. În domeniul colaborării cu casele de pensii sectoriale:***

- a) coordonează metodologic activitatea caselor de pensii sectoriale;
- b) transmite adeverințele de stagiu de cotizare și punctajul realizat de asigurați în sistemul gestionat de CNPP, în vederea stabilirii drepturilor de pensie sau recalculării pensiei de către casele de pensii sectoriale;
- c) sprijină, din punct de vedere metodologic, activitatea de aplicare a acordurilor internaționale de asigurări sociale la care România este parte, precum și a regulamentelor comunitare în vigoare în domeniul de competență al CNPP;
- d) colaborează cu casele de pensii sectoriale pentru organizarea, îndrumarea și controlul activității de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă, prin intermediul Institutului Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă și al comisiilor centrale de expertiză medico-militară ale Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Administrației și Internelor și Serviciului Român de Informații, după caz;
- e) colaborează cu casele de pensii sectoriale pentru stabilirea procedurilor referitoare la efectuarea operațiunilor de plată a drepturilor bănești și aprobarea lor prin ordine ale conducătorilor CNPP și ai caselor de pensii sectoriale;
- f) colaborează cu casele de pensii sectoriale pentru stabilirea și aprobarea anuală, prin ordin comun al conducătorilor CNPP și ai caselor de pensii sectoriale, a criteriilor pe baza cărora se acordă bilete pentru tratament balnear, precum și a nivelului contribuției bănești individuale a asiguraților și a pensionarilor.

***VII. În domeniul Comisiei centrale de contestații:***

- a) asigură primirea și înregistrarea contestațiilor înaintate comisiei de casele teritoriale de pensii;
- b) asigură analiza contestațiilor și a documentelor înaintate comisiei de casele teritoriale de pensii, precum și verificarea deciziilor de pensie contestate;
- c) asigură întocmirea documentației tehnice, necesară examinării și soluționării contestațiilor de către comisie;
- d) asigură secretariatul comisiei;
- e) asigură comunicarea în termen a hotărârilor comisiei părților interesate și restituirea dosarelor de pensie caselor teritoriale de pensii;
- f) analizează cauzele care conduc la aplicarea eronată și neunitară a legislației referitoare la pensiile publice de către casele teritoriale de pensii;
- g) formulează propuneri privind aplicarea corectă și unitară a legislației referitoare la pensiile publice de către casele teritoriale de pensii și înaintarea acestora președintelui Casei Naționale de Pensii Publice.

***Structura organizatorică a CNPP***

CNPP are structura organizatorică prevăzută în Anexa la prezentul proiect de act normativ.

CNPP funcționează cu un număr maxim de 3.476 posturi, finanțate din bugetul asigurărilor sociale de stat, dintre care 123 posturi aferente sistemului de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale. Pentru aparatul central al CNPP și casele teritoriale de pensii numărul maxim de posturi se va stabili prin ordin al președintelui CNPP.

Conducerea CNPP este asigurată de președinte și de consiliul de administrație.

Conducerea executivă a CNPP este asigurată de președinte.

Președintele CNPP este numit prin decizie a primului-ministru, la propunerea ministrului muncii, familiei și protecției sociale, pentru un mandat de 5 ani, care poate fi reînnoit.

Președintele CNPP are rang de secretar de stat, fiind, în același timp, și președintele

consiliului de administrație.

Secretarul general este înlocuitorul de drept al președintelui CNPP, în cazul în care acesta este în imposibilitatea de a-și exercita atribuțiile.

În subordinea președintelui CNPP se organizează, la nivel de direcție generală, activitatea de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale.

Activitatea de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale este condusă de președintele CNPP și de un consiliu tripartit.

Conducerea executivă a activității de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale este asigurată de un director general, funcționar public de conducere, numit, în condițiile legii, de către președintele CNPP.

Președintele consiliului de administrație și al consiliului tripartit este președintele CNPP.

Consiliul de administrație este alcătuit, potrivit legii, din 23 persoane, dintre care 1 președinte și 22 de membri.

Consiliul tripartit este alcătuit, potrivit legii, din 9 membri.

**Președintele CNPP are, în principal, următoarele atribuții:**

- a) asigură conducerea și coordonarea sistemului public de pensii, precum și a sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale;
- b) dispune controlul tuturor activităților din cadrul CNPP și al caselor teritoriale de pensii;
- c) reprezintă CNPP în relațiile cu terții;
- d) aprobă regulamentul de organizare și funcționare și statul de funcții ale CNPP, regulamentul cadru de organizare și funcționare, precum și normativele de personal pentru casele teritoriale de pensii și unitățile subordonate, în condițiile legii;
- e) aprobă prin decizie, procedurile standard după care se desfășoară operațiunile specifice în cadrul caselor teritoriale de pensii;
- f) aprobă anual, prin ordin comun al președintelui CNPP și al conducătorilor caselor de pensii sectoriale, criteriile pe baza cărora se acordă bilete pentru tratament balnear, precum și nivelul contribuției bănești individuale a asiguraților și a pensionarilor;

**Atribuțiile Consiliului de administrație al CNPP sunt, în principal, următoarele:**

- a) aprobă regulamentul - cadru de organizare și funcționare a caselor teritoriale de pensii și unitățile subordonate;
- b) aprobă propunerile privind modalitățile de pregătire și perfecționare profesională a personalului din cadrul CNPP și din structurile sale teritoriale, în domeniul specific de activitate;
- c) aprobă proiectul programului de investiții pentru CNPP și casele teritoriale de pensii.
- d) analizează și avizează propunerile pentru fundamentarea și elaborarea bugetului asigurărilor sociale de stat;
- e) avizează propunerile de modificare a Statutului CNPP, care se transmit Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, în vederea aprobării prin hotărâre a Guvernului;
- f) avizează Regulamentul de organizare și funcționare al CNPP;

**Atribuțiile Consiliului tripartit al CNPP sunt, în principal, următoarele:**

- a) elaborează și aprobă regulamentul propriu de organizare și funcționare;
- b) analizează și avizează raportul anual de activitate;
- c) analizează derularea programelor cu finanțare externă încheiate în beneficiul sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale;
- d) aprobă propunerile privind modalitățile de pregătire și perfecționare profesională a personalului din domeniul asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale;

e) propune președintelui CNPP elaborarea de studii și analize în domeniul asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale.

### **Structura organizatorică, organele de conducere și atribuțiile caselor teritoriale de pensii**

Structura-cadru de organizare a caselor teritoriale de pensii se aprobă de consiliul de administrație al CNPP. Prin ordin al președintelui CNPP, în cadrul caselor teritoriale de pensii pot fi organizate servicii, birouri și compartimente.

La nivelul caselor teritoriale de pensii, pentru activitatea de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, se constituie consilii tripartite consultative.

Conducerea caselor teritoriale de pensii este asigurată de directorul executiv.

Directorul executiv este ordonator terțiar de credite.

În exercitarea atribuțiilor sale, directorul executiv emite decizii.

Directorul executiv numește și revocă din funcție personalul casei teritoriale de pensii aflat sub conducerea sa, în condițiile legii, cu excepția directorilor executivi adjuncți.

Directorul executiv asigură îndrumarea și controlul activității caselor locale de pensii.

### **Casele teritoriale de pensii au, în principal, următoarele atribuții:**

a) stabilesc cuantumul drepturilor de asigurări sociale și efectuează plata acestora, potrivit legii;

b) asigură evidența la nivel teritorial a contribuabililor la sistemul public de pensii și furnizează CNPP informațiile necesare gestionării acestora la nivel național;

c) asigură evidența drepturilor și obligațiilor de asigurări sociale la nivel teritorial, pe baza codului numeric personal sau a codului intern, după caz și furnizează CNPP informațiile necesare gestionării acestora la nivel național;

d) încheie contracte de asigurare socială, potrivit legii;

e) furnizează datele necesare pentru certificarea, de către CNPP, a stagiului de cotizare și a punctajului pentru fiecare asigurat;

f) asigură execuția bugetară în plan teritorial și organizează contabilitatea acesteia;

g) coordonează și controlează din punct de vedere administrativ activitatea de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă;

h) asigură datele necesare pentru întocmirea evidenței participanților la fondurile de pensii obligatorii administrate privat;

i) îndeplinesc obligațiile care le revin în aplicarea prevederilor acordurilor internaționale de asigurări sociale la care România este parte, precum și a reglementărilor comunitare în domeniul propriu de competență și asigură exportul în străinătate al prestațiilor în bani, potrivit prevederilor legale în vigoare;

j) stabilesc și plătesc drepturile conform legii pentru beneficiarii sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale și acordă prestațiile aferente conform prevederilor legale;

k) înregistrează și soluționează cereri, sesizări și reclamații, potrivit competențelor legale

l) distribuie persoanelor îndreptățite bilete de tratament balnear și odihnă, în limita locurilor repartizate.

Parcul normat de mijloace de transport și consumul lunar de carburanți pentru CNPP și instituțiile subordonate sunt prevăzute în Anexa nr. 2 la statut.

Anexele nr. 1 și nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Secțiunea a 3-a**  
**Impactul socio-economic al proiectului de act normativ**

**1. Impact macro-economic**

Nu e cazul.

**2. Impact asupra mediului de afaceri**

Nu este cazul.

**2. Impact social**

Prezentul proiect are în vedere corelarea legislativă cu noile prevederi aduse de Legea nr. 263/2011, în scopul aplicării corecte și unitare a legislației în domeniul asigurărilor sociale, cu impact semnificativ asupra beneficiarilor de drept.

**4. Impact asupra mediului**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

**5. Alte informații**

**Secțiunea a 4-a**

**Impactul financiar asupra bugetului general consolidat, atât pe termen scurt, pentru anul curent, cât și pe termen lung (pe 5 ani)**

Având în vedere că noile atribuții ale CNPP vor fi realizate cu resursele umane existente, iar organizarea și funcționarea Centrului Național de Formare Profesională a Personalului din Domeniul Pensilor Publice urmează a fi reglementată prin hotărâre de Guvern, la această dată nu poate fi evaluat impactul financiar.

- mii lei -

| Indicatori  | Anul curent | Următorii 4 ani |   |   |   | Media pe 5 ani |
|---|-------------|-----------------|---|---|---|----------------|
|   |             | 3               | 4 | 5 | 6 |                |
| 1   | 2           |                 |   |   |   | 7              |
| 1. Modificări ale veniturilor bugetare, plus/minus din care:<br>a) buget de stat, din acesta:<br>(i) impozit pe profit<br>(ii) impozit pe venit<br>b) bugete locale:<br>(i) impozit pe profit<br>c) bugetul asigurărilor sociale de stat:<br>(i) contribuții de asigurări |             |                 |   |   |   |                |
| 2. Modificări ale cheltuielilor bugetare, plus/minus, din care:<br>a) buget de stat, din acesta:<br>(i) cheltuieli de personal  |             |                 |   |   |   |                |

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
| (ii) bunuri și servicii<br>b) bugete locale:<br>(i) cheltuieli de personal<br>(ii) bunuri și servicii<br>c) bugetul asigurărilor sociale de stat:<br>(i) cheltuieli de personal<br>(ii) bunuri și servicii |  |  |  |  |  |  |
| 3. Impact financiar, plus/minus, din care:<br>a) buget de stat<br>b) bugete locale   |  |  |  |  |  |  |
| 5. Propuneri pentru a compensa reducerea veniturilor bugetare  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Calcule detaliate privind fundamentarea modificărilor veniturilor și/sau cheltuielilor bugetare   |  |  |  |  |  |  |

**Secțiunea a 5-a**  
**Efectele proiectului de act normativ asupra legislației în vigoare**

**1. Măsuri normative necesare pentru aplicarea prevederilor proiectului de act normativ**

*a) acte normative care se modifică sau se abrogă ca urmare a intrării în vigoare a proiectului de act normativ;*

Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 13/2004 privind aprobarea Statutului Casei Naționale de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 56 din 23 ianuarie 2004, cu modificările și completările ulterioare.

*b) acte normative ce urmează a fi elaborate în vederea implementării noilor dispoziții:*

proiect de hotărâre a Guvernului pentru organizarea și funcționarea Centrului Național de Formare Profesională a Personalului din Domeniul Pensiilor Publice

**2. Conformitatea proiectului de act normativ cu legislația comunitară în cazul proiectelor ce transpun prevederi comunitare:**

Nu este cazul

**3. Măsuri normative necesare aplicării directe a actelor normative comunitare**

Nu este cazul

**4. Hotărâri ale Curții de Justiție a Uniunii Europene**

Nu este cazul

**5. Alte acte normative și/sau documente internaționale din care decurg angajamente**

Nu este cazul

**6. Alte informații**

|   |
|---|
| Nu este cazul   |
| <b>Secțiunea a 6-a</b><br><b>Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ</b>   |
| <b>1. Informații privind procesul de consultare cu organizațiile neguvernamentale, institute de cercetare și alte organisme implicate</b><br>Nu este cazul  |
| <b>2. Fundamentarea alegerii organizațiilor cu care a avut loc consultarea precum și a modului în care activitatea acestor organizații este legată de obiectul proiectului de act normativ</b><br>Nu este cazul   |
| <b>3. Consultările organizate cu autoritățile administrației publice locale, în situația în care proiectul de act normativ are ca obiect activități ale acestor autorități, în condițiile Hotărârii Guvernului nr. 521/2005 privind procedura de consultare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale la elaborarea proiectelor de acte normative:</b><br>Nu este cazul |
| <b>4. Consultările desfășurate în cadrul consiliilor interministeriale, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 750/2005 privind constituirea consiliilor interministeriale permanente</b>  |
| <b>5. Informații privind avizarea de către:</b><br>a) Consiliul Legislativ<br>b) Consiliul Suprem de Apărare a Țării<br>c) Consiliul Economic și Social<br>d) Consiliul Concurenței<br>e) Curtea de Conturi<br>Prezentul proiect urmează să fie avizat de către Consiliul Legislativ  |
| 6. Alte informații: Proiectul de act normativ este avizat de Consiliul de Administrație al CNPP   |
| <b>Secțiunea a 7-a</b><br><b>Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ</b>  |
| <b>1. Informarea societății civile cu privire la necesitatea elaborării proiectului de act normativ</b><br>Proiectul de act normativ a fost elaborat cu aplicarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.   |
| <b>2. Informarea societății civile cu privire la eventualul impact asupra mediului în urma implementării proiectului de act normativ, precum și efectele asupra sănătății și securității cetățenilor sau diversității biologice</b><br>Nu este cazul  |
| <b>3. Alte informații</b>   |
| <b>Secțiunea a 8-a</b><br><b>Măsuri de implementare</b>   |
| <b>1. Măsurile de punere în aplicare a proiectului de act normativ de către autoritățile administrației publice centrale și/sau locale - înființarea unor noi organisme sau extinderea competențelor instituțiilor existente:</b>   |

|   |
|---|
| Nu este cazul.                              |
| <b>2. Alte informații</b><br>Nu este cazul. |

Față de cele de mai sus, propunem adoptarea prezentului proiect de hotărâre de guvern.

**MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE**

**Ministru**  
**Sulfina BARBU**

**AVIZAT**

**MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE**

**Ministru**  
**Gheorghe IALOMIȚIANU**

**MINISTERUL JUSTIȚIEI**

**Ministru**  
**Cătălin Marian PREDOIU**

**MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR**

**Ministru**  
**Constantin Traian IGAȘ**